

Journée technique sur le  
numérique dans les politiques  
sociales

Renforcer les politiques sociales par  
une stratégie numérique commune  
Etat - Département

20 Mai 2022





# Ouverture de la journée

---

Mot d'introduction

**Intervenants :**



**Stéphane Manoukian**

Associé EY, Responsable du pôle Territoires



**Emmanuel Gagneux**

Vice Président de l'ANDASS,  
DGA en charge de la Solidarité, Département de l'Oise



**Jessica Chamba**

Directrice Associée Santé Social, EY Consulting

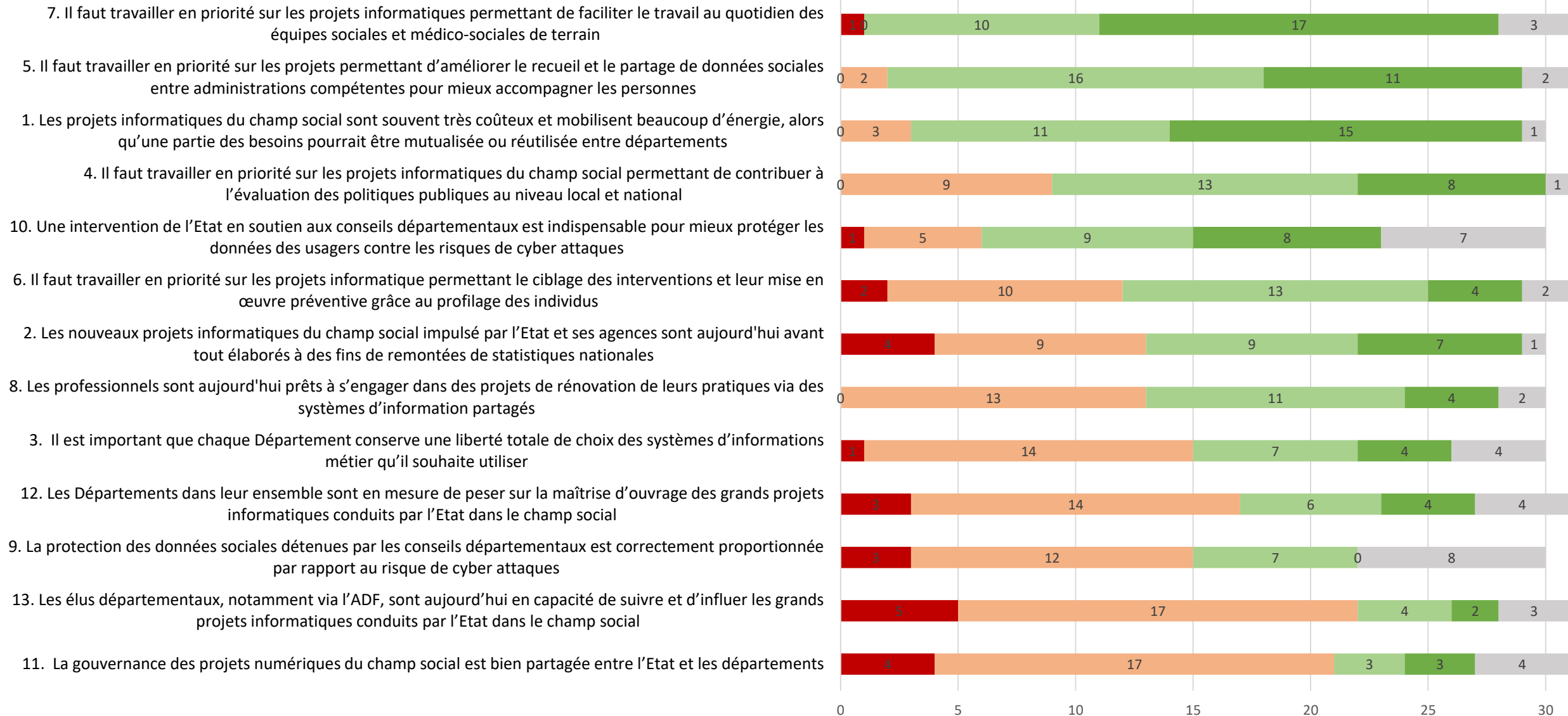


# Programme de la journée

---

- ▶ 9h30 - 9h45 Ouverture de la journée
- ▶ 9h45 - 11h15 [Table ronde n°1 : Comment le numérique peut-il augmenter l'efficacité de l'action sociale ?](#)
- ▶ 11h30 - 12h45 [Table ronde n°2 : Comment mieux utiliser les données pour orienter les politiques publiques ?](#)
- ▶ 12h45 - 14h00 Déjeuner d'échange
- ▶ 14h00 - 15h30 [Ateliers de travail autour de comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique](#)
- ▶ 15h45 - 17h00 [Restitution des enseignements des ateliers et échanges](#)
- ▶ 17h00 - 17h15 Clôture de la journée

# Avant de démarrer la journée, vous pensez que...



33 répondants parmi vous!

■ Pas du tout d'accord ■ Pas d'accord ■ D'accord ■ Tout à fait d'accord ■ Sans avis



# Ouverture de la journée

---

Cartographie des projets numériques du champ social et médico-social

**Intervenant :**



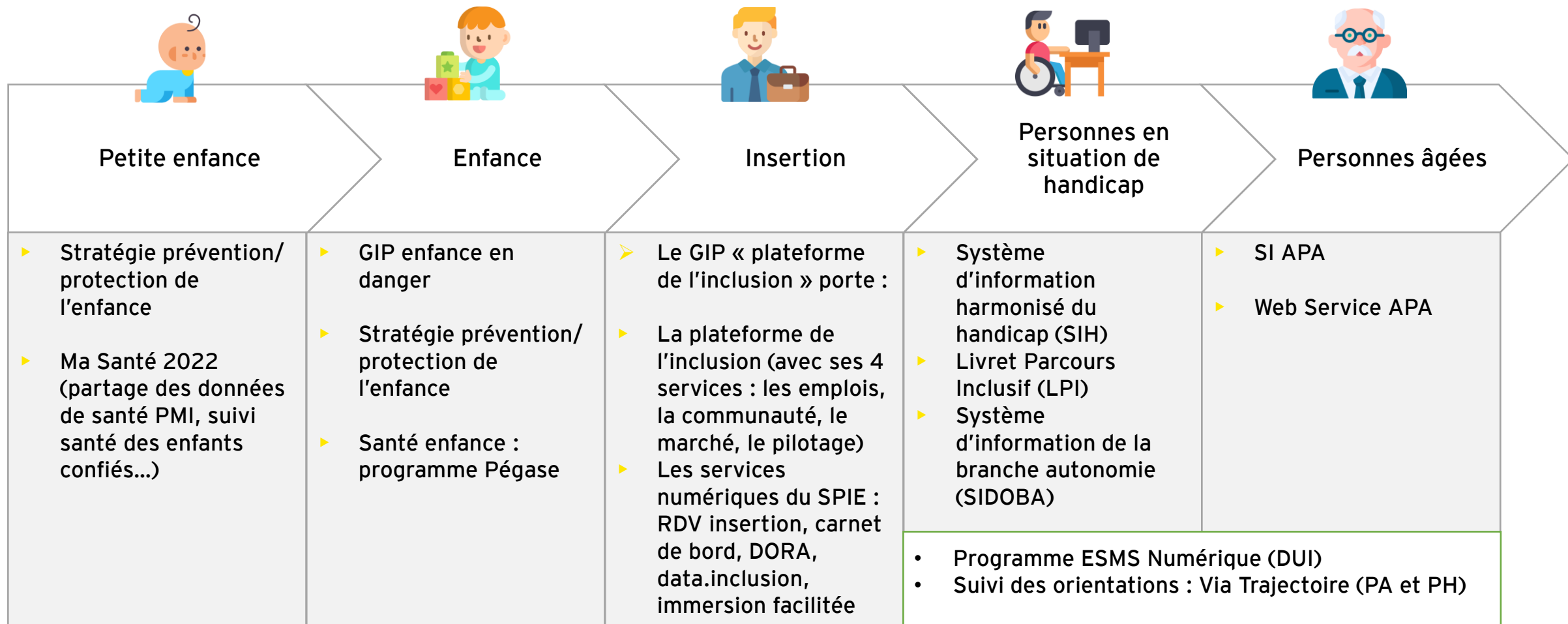
**Guillaume Marion**

DGCS - Directeur du projet Serafin-PH  
Appui à la transformation de l'offre  
Suivi du numérique médico-social

# Enjeux numériques du champ social et médico-social



# Liste de quelques projets actuels ayant une dimension numérique dans le champ social et médico-social





# Table ronde n°1

## L'efficacité : comment le numérique peut-il augmenter l'efficacité de l'action sociale ?

---

Cette séquence pose la question des logiciels métiers susceptibles d'aider les professionnels dans leur pratique mais également du traitement administratif des dossiers, qui n'a pas permis jusqu'ici de faire de gain d'efficacité substantiels en raison à la fois de solutions techniques dépassées, de l'incapacité des organisations à correctement utiliser le numérique et du manque d'interface entre les différents systèmes.

### Intervenants :

- Lionel Barbault, responsable MOA S.I. transverses territoires et usagers, Ville de Paris,
- Henri Lepers, Directeur de l'appui à la transformation numérique CD Hauts-de-Seine
- Christophe Paquette, Adjoint au DGA solidarités humaines CD Alpes-Maritimes
- Hocine Madaoui, Directeur du programme SI MDPH, CNSA

### Modérateur :

- René Ortega, DGA Solidarités Humaines du Département de l'Aude, administrateur de l'ANDASS



# **Comment le numérique peut-il augmenter l'efficacité de l'action sociale?**

Mai 2022

# Sommaire





**01** Paris Espace  
Partagé et  
Solidaire

**02** Un référentiel  
usager du secteur  
social

01

**Paris Espace partagé et Solidaire**

### Le numérique en réponse aux irritants

-  L'offre d'insertion peut être foisonnante mais aussi illisible et difficilement accessible ; elle peine parfois à rencontrer son public
-  Les personnes accompagnées doivent se déplacer pour fournir des justificatifs, parfois plusieurs fois pour les mêmes documents
-  Les orientations et conseils des travailleurs sociaux sont rédigés à la main sur papier libre ce qui complique la réalisation des actions.
-  Les logiciels métier des référents sociaux ont une interface imposant des manipulations informatiques chronophages

# PEPS, Paris Espace Partagé et Solidaire

## Une plateforme numérique, plusieurs espaces



Usagers, bénévoles,  
Aidants parisiens



Les personnes  
accompagnées  
en service social parisien



Les professionnels et  
Travailleurs sociaux



Les points d'accueil



Associations et  
Acteurs sociaux

### Catalogue des offres

Je peux:

- Consulter les offres sociales
- M'inscrire à des formations/ateliers

### Accompagnement

Je peux:

- Avoir mes contacts
- Partager des documents
- Disposer d'une liste des démarches en 22 langues

Catalogue des offres

### Back-office

Je peux:

- Recenser les actions mises en œuvre pour la pers. accompagnée
- Disposer des informations majeures dans le SI métier ISIS
- Réceptionner des bilans de formation

Accompagnement

Catalogue des offres

### Accueil

Je peux:

- Orienter et remettre la liste des démarches en 22 langues

### Publication

Je peux:

- Publier, valider des offres
- Suivre les inscriptions

# Peps.paris.fr : un catalogue des offres, accessible à tous

 Parcours emploi - espace parisien insertion - session du 01/03 au 08/03

★ [Ajouter aux favoris](#)



Séance 1 : Les enjeux du recrutement / Comprendre les attentes des entreprises, savoir y répondre et produire un CV efficace

Séance 2 : Identifier ses atouts et ses compétences pour les valoriser

Séance 3 : L'outil numérique dans la recherche d'emploi / Optimiser ses recherches d'emplois sur Internet et comprendre les nouveaux outils numériques

Mise à jour le 25/03/2019

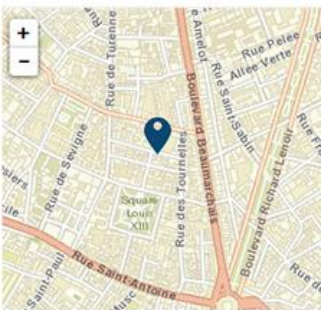
### Dates de séances

- Le 18/02/2019 de 14h00 à 17h00
- Le 19/02/2019 de 9h30 à 12h00
  - ❗ **Lieu différent :**  
EPI Championnet  
192 rue Championnet, 75018 PARIS (M° Guy Môquet )
- Le 20/02/2019 de 14h00 à 17h00
  - ❗ **Lieu différent :**  
EPI Buzenval  
79 rue de Buzenval, 75020 PARIS (M° Buzenval)

**S'INSCRIRE**



DÉPARTEMENT DE PARIS



### Adresse principale

9 rue des Minimes,  
75003 PARIS  
Métro Chemin Vert



Description de l'offre



Adresse et moyens de transports



Géolocalisation de l'offre



Conditions d'admission, date limite d'inscription, documents à fournir



Liste des séances avec horaires et adresses



Bouton « S'inscrire »

### Les conditions d'admission

Bénéficiaire du RSA

### Documents à fournir

CV

### Date limite d'inscription


15/02/2019


### Structure

Port parallèle

### Contact

DASES - Action emploi Espace parisien pour l'insertion

Pour + d'infos 

[Signaler une erreur sur cette page](#) 

# PEPS Pro, pour les travailleurs sociaux



## SIMPLIFIER LES INFORMATIONS DE SOLIS

**FICHE PERSONNELLE**

**NUMÉROS**  
ISIS : 283196  
CAF :  
PIAF : 132465  
Pôle Emploi :  
Demandeur logement :  
C. 9

**COORDONNÉES**  
Adresse :  
10 Rue Drouot, 75009 PARIS  
0112345654  
0612345654  
samia.khamlichi@paris.fr  
Statut logement :  
Inconnu

**SITUATION FAMILIALE**  
Couple avec 3 enfants et plus  
Membres de la famille (7)

Situation financière

**INTERVENTIONS SOCIALES**

**RÉFÉRENCE DE PARCOURS :**  
ISIS-admin2S33 ISIS-admin2S33

- Service Pilote IPE (PROJET ISIS)  
Date de début : 29/10/2018
- Action Spécialisée par ISIS-admin3S33 ISIS-ADMIN3S33 (PROJET ISIS)  
GATO Samia  
Date de début : 07/11/2018
- Accompagnement Global Pôle Emploi (POLE EMPLOI (PEM))  
Test  
Date de début : 29/10/2018
- RSA par .ANIMATEUR INFO COLL EPI 11-12 (EPI 11-12)

Accès actes pro et rdv

## En construction

**Synthèse enfance**

**Mesures en cours:** Placement judiciaire décision du 04/01/2020

**Lieu du placement:**  
Centre d'accueil et hébergement Provisoire d'urgence Jean Coxt (Paris 15)

**Recherche de places**

**Prochain rdv:**  
14/05/21  
Avec Iris Breton (réfèrent)

**Prochaine audience:** 13/12/2022

**Calendrier DVH**

Détail

Accès simplifié au parcours de l'enfant



## ACCOMPAGNER AVEC PEPS

**ACCOMPAGNEMENT SOCIAL**

Imprimer notice de connexion

Usager avec compte PEPS+

**PORTE-DOCUMENTS PARTAGÉ**  
Pièces disponibles (8)  
Pièces à valider (1)  
Pièces en attente (6)

Porte-documents partagé

**LISTE DES DÉMARCHES**  
du 04 janvier 2019

Démarches à réaliser (1)  
• Créer son compte à la CAF

Nouvelle liste des démarches

**OFFRES D'INSERTION**

- REMISE A NIVEAU EXCEL  
Date de début : 21/01/2021  
Date de fin : 29/01/2021  
Bilan attendu

Nouvelle offre



# Pepst+, pour les personnes accompagnées



Les personnes accompagnées en service social parisien

Un porte-documents partagé et des listes de démarches traduites

Pour les personnes accompagnées par les services sociaux de la direction des solidarités



Transmission et stockage des documents



Démarches traduites en 22 langues

The screenshot shows the web application interface for Pepst+. At the top, there is a Paris logo and a user profile icon. Below is a banner with the Paris skyline and the text 'paris espace partagé & solidaire'. The main content area is divided into several sections:

- Je recherche une offre**: A red button with a speech bubble icon. Below it, text reads: 'Je trouve des informations et des offres pour vivre au quotidien, me distraire, me former et accéder à l'emploi'.
- Suivi de mes offres**: A red button.
- Porte-documents partagé**: A purple section showing '20 documents fournis' and '10 documents à fournir' with document icons.
- Mes démarches**: An orange header for a list of appointments. It shows two entries:
  - Jeanne Fortin**: 'Votre prochain rendez-vous le 6 juin 2019 à 16h' with a right arrow.
  - Tony Accad-Morizet**: 'Votre prochain rendez-vous le 10 août 2019 à 16h' with a right arrow.
- Footer**: Four blue buttons: 'Mes contacts', 'Mes infos persos', 'Mes demandes d'aides CASVP', and 'Mode d'emploi'.

# 02

## Un référentiel usager du secteur social

# Un référentiel usager du secteur social



## Enjeux clés



## Urbaniser le SI DSOL

### Assurer la continuité de l'accompagnement inter-services

Le manque de référencement unique des usagers ne permet pas un transfert simple des informations tout au long des parcours de prise en charge

### Améliorer et moderniser le pilotage et la performance des métiers

Cette recherche de performance passe notamment par l'informatisation de nombreux processus administratifs encore gérées de façon rudimentaires (papier, fichiers isolées ...). De nombreux processus exploitent les données relatives à nos usagers qu'il faut éviter de stocker localement et très probablement de façon redondante.

## Placer l'utilisateur au centre de l'organisation

### Considérer sa situation dans son ensemble

Le stockage des données d'usagers en mode silo ne permet pas de consolider la vue globale sur la prise en charge de l'utilisateur par les services

### Simplifier les démarches

Les démarches proposées aux usagers sont instruites dans des SI différents qui doivent pouvoir désigner de la même façon l'utilisateur qui sollicite plusieurs aides

### Développer la relation à l'utilisateur

Développer une relation usager efficace passe forcément par une gestion consolidée des informations qui le concerne et donc un référencement unique des informations qui le concerne quel que soit l'application qui stocke ces données.

# Un référentiel usager du secteur social

## Les données de référence



Les **données de référence** sont les données **les plus importantes** pour permettre l'activité principale d'une organisation. Elles contiennent l'information du **cœur du fonctionnement de l'organisation** et participe fortement à ses processus

Pour aider à la gestion de ces données de références, de plus en plus d'organisation utilisent une **solution MDM - Master Data Management** («Master Data» = donnée de référence, «Management» = gestion).

La gestion des données de référence consiste donc à définir pour ces données clés un **point de vérité**:

1

### **CENTRALISÉ**

*Les données de plusieurs applications sources sont rassemblées en un seul point*

2

### **UNIQUE**

*La recherche d'information ne se fait qu'à un endroit unique*

3

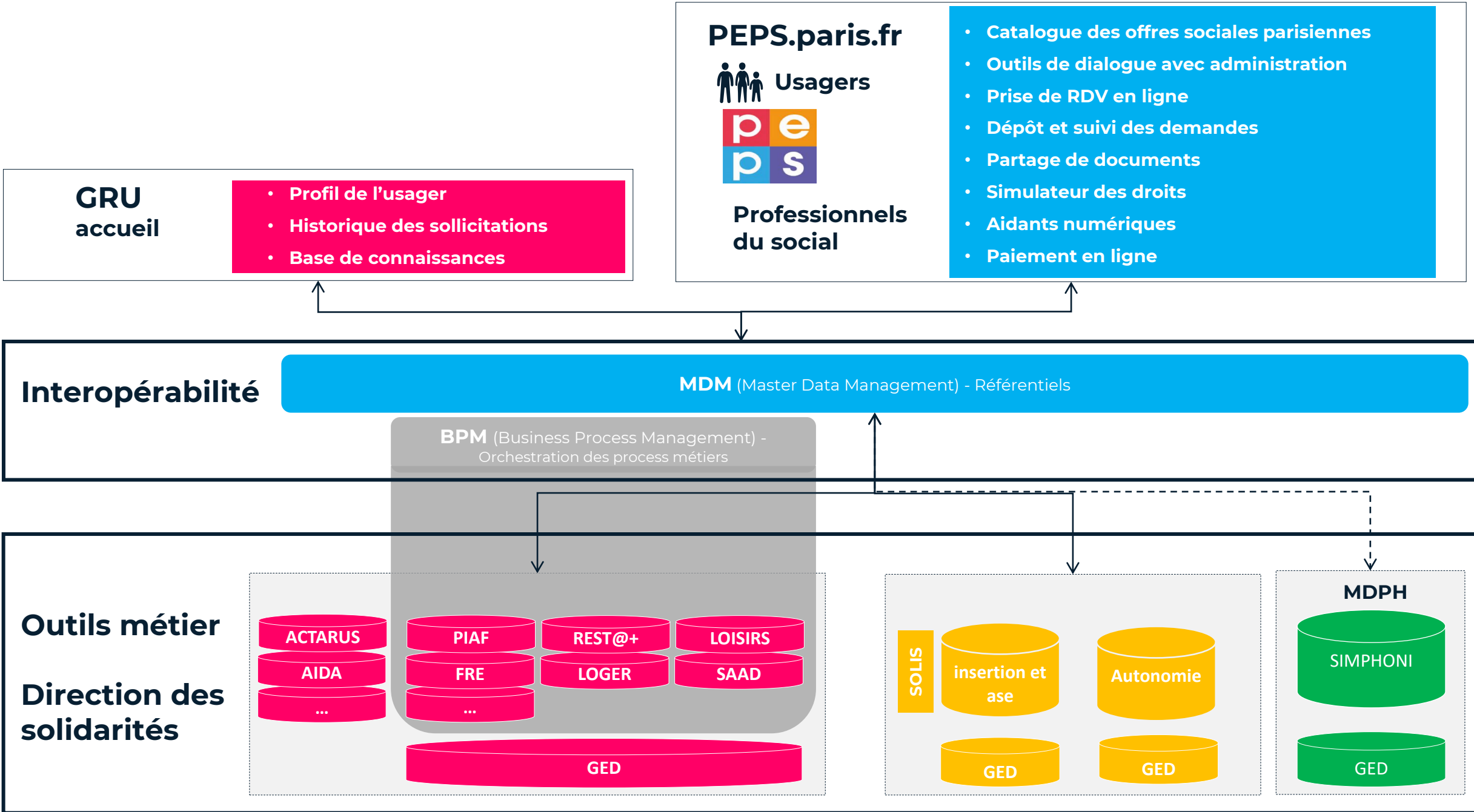
### **FIABLE**

*L'ensemble de l'organisation a confiance dans les données du référentiel MDM*

4

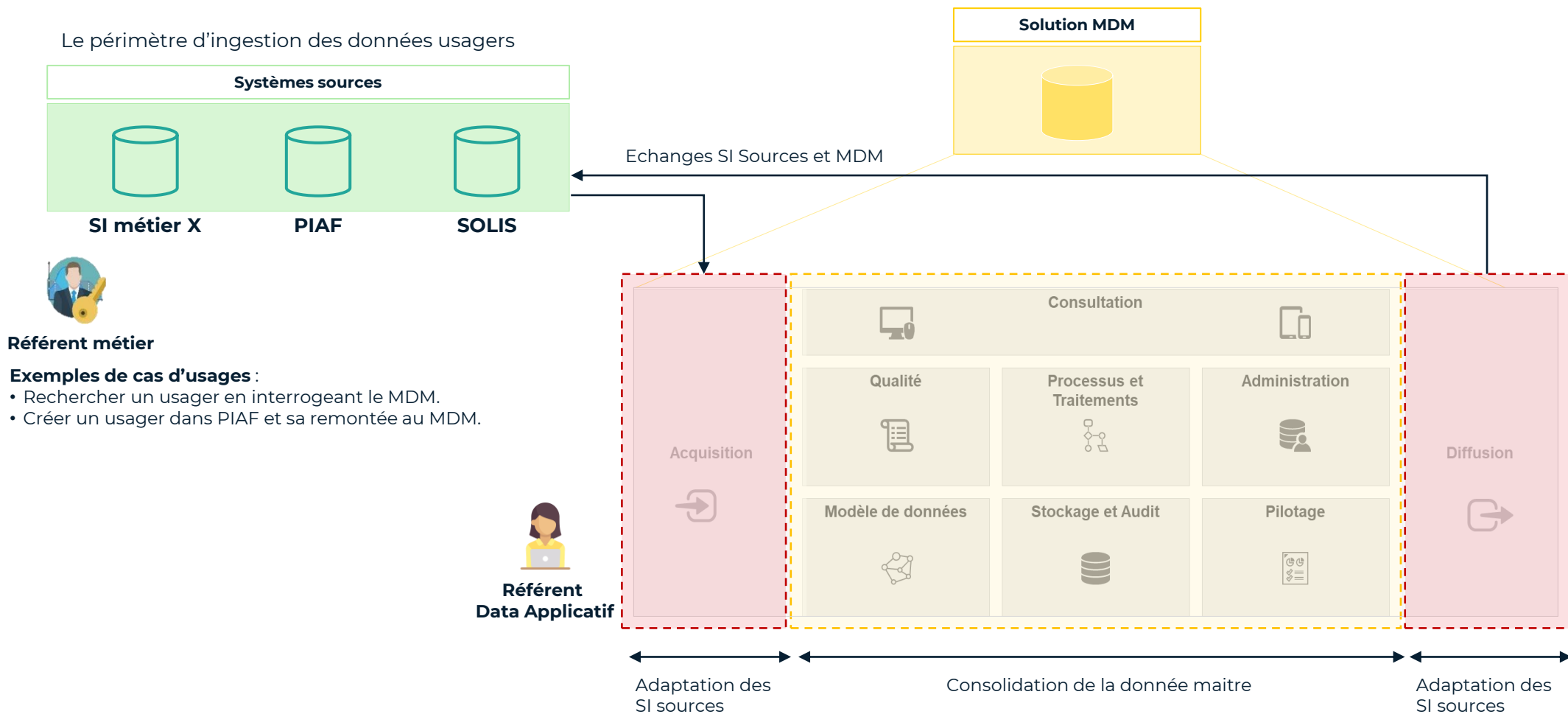
### **ACCESSIBLE**

*Les données de référence sont repartagées aux différents consommateurs des données*



# Un référentiel usager du secteur social

## Raccordement des SI métiers à un référentiel d'identité commun



# Un référentiel usager du secteur social

## Construction de la fiche usager

Si sources

|      |         |  |
|------|---------|--|
| PIAF | ID      | P10948   |
|      | Nom     | Dupont   |
|      | Prénom  | Jean-Pascal                                      |
|      | Adresse | 12 Pl. de la Liberté, PARIS 1 <sup>er</sup> arr. |
|      | Tél.    |  |
|      | Mail    | jean.pascal.dupont@gmail.fr                      |

|       |           |                                     |
|-------|-----------|-------------------------------------|
| SOLIS | ID SOLIS  | 524483                              |
|       | NOM       | DUPONT                              |
|       | PRENOM    | JEAN PASCAL                         |
|       | Adresse   | 12 Place de la Liberté, 75001 PARIS |
|       | Téléphone | 06 12 13 14 15                      |
|       | email     |                                     |
|       |           |                                     |

|             |             |                              |
|-------------|-------------|------------------------------|
| Si métier X | Identifiant | AD002176                     |
|             | Nom         | Dupond                       |
|             | Prénom      | Jean Pascal                  |
|             | Ad. postale | Place de la Liberté          |
|             | NUM_TEL     | +33 (0)7 23 25 34 98         |
|             | ADR_MAIL    | Jean.pascal.dupont@gmail.com |

Règles  
Processus  
Listes de val.  
Gouvernance



Solution MDM



Donnée maître « Usager Social »

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| ID            | 000047856                    |
| Nom           | Dupont                       |
| Prénom        | Jean-Pascal                  |
| Adresse_voie  | 12 Place de la Liberté       |
| Adresse_ville | PARIS                        |
| Adresse_CP    | 75001                        |
| Téléphone     | +33 (0)7 23 25 34 98         |
| Email         | jean.pascal.dupont@gmail.com |
|               |                              |
| ID PIAF       | P10948                       |
| ID SOLIS      | 524483                       |
| ID MICROSOINS | AD002176                     |

+ Rapprochement



+ Standardisation



+ Validation



+ Historisation

+ Traçabilité

+ Fusion/Dissociation

# Un référentiel usager du secteur social

## Les principaux apports sur le travail opérationnel

### Réduction de la charge de travail sur la collecte et la maintenance des données

Avec une gestion centralisée des données référentielles autour de l'Usager Social, l'effort de maintenance ne doit être réalisé qu'une seule fois.

**Par conséquent, il réduit la charge de travail dans les différents services**

### L'amélioration de la qualité des données

Avec une gestion centralisée des données référentielles autour de l'Usager Social, **nous disposerons d'une source de vérité unique qui fournit les données de références à l'ensemble des SI Sources**. La qualité ne concerne pas seulement les données correctes, mais aussi les plus à jour.

### Conformité des données et processus de gouvernance

Avoir les données « maîtres » sur les usagers au même endroit permet de mettre en place des processus dédiés de conformité et de gouvernance des données. Et de **définir des responsabilités clairement structurées**. Par la suite, il peut être assuré que les données ne sont gérées que par les personnes qualifiées.

### Une source unique de vérité

Le référentiel MDM **représente la source unique de vérité** pour prendre en charge les processus métier.

### Améliorer la prise de décision

La gestion des données de référence offre la possibilité de fournir une vue complète des données de référence autour des usagers. Par conséquent, il peut être assuré que les processus de décision à l'échelle de la direction reposent sur l'ensemble identique et le plus récent de données de base. Par la suite, **il aide la direction à prendre des décisions éclairées et fondées sur des faits**.

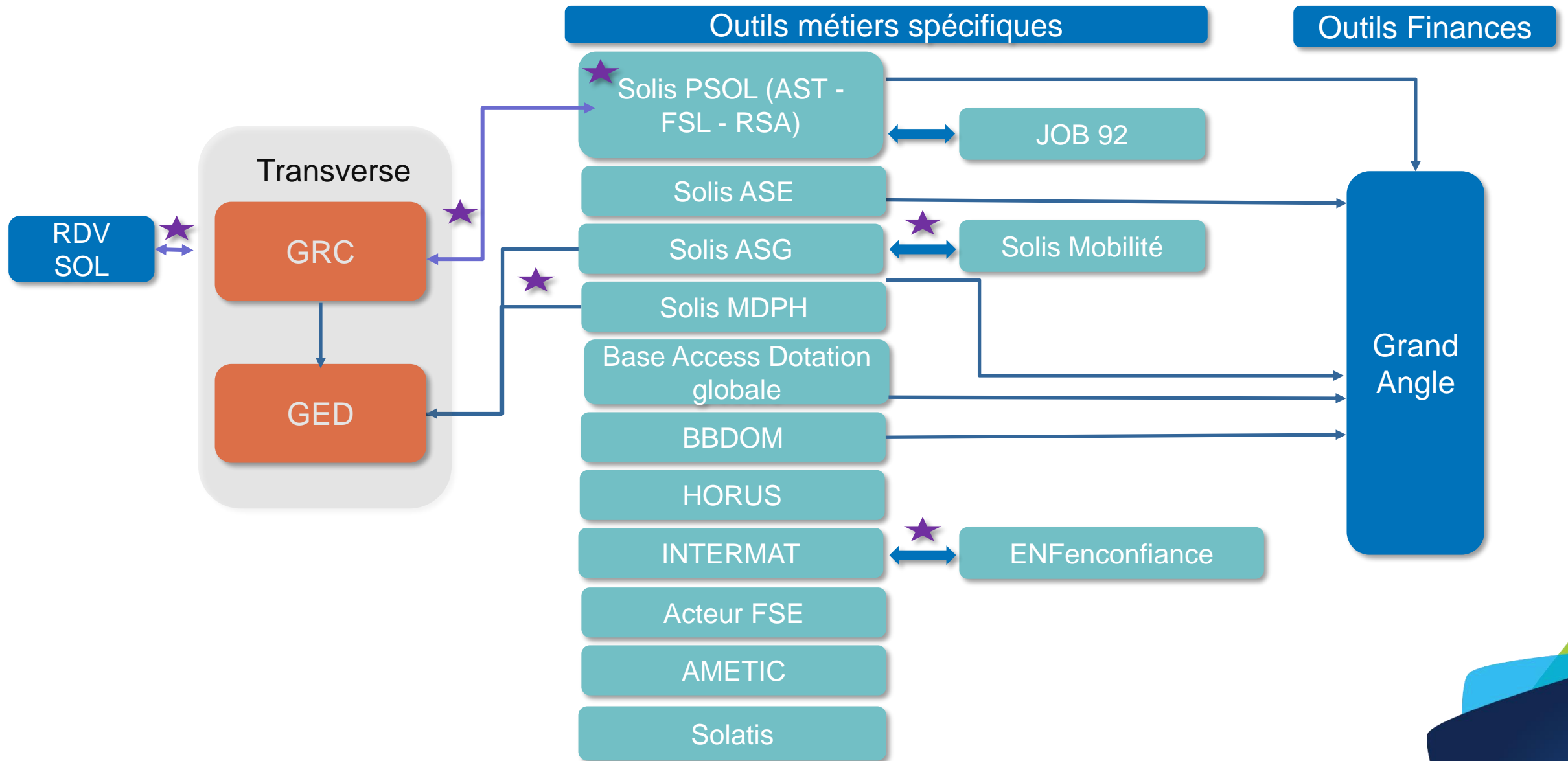
### Le MDM élimine les processus manuels et les fichiers Excel

Avec la mise à disposition d'un référentiel MDM qui partage ses données « maîtres » d'usagers aux SI Sources, **le risque d'erreur diminue et les équipes économisent du temps qui était destiné à gérer ces nombreux fichiers manuellement**.

# Direction de l'Appui et Transformation Numérique

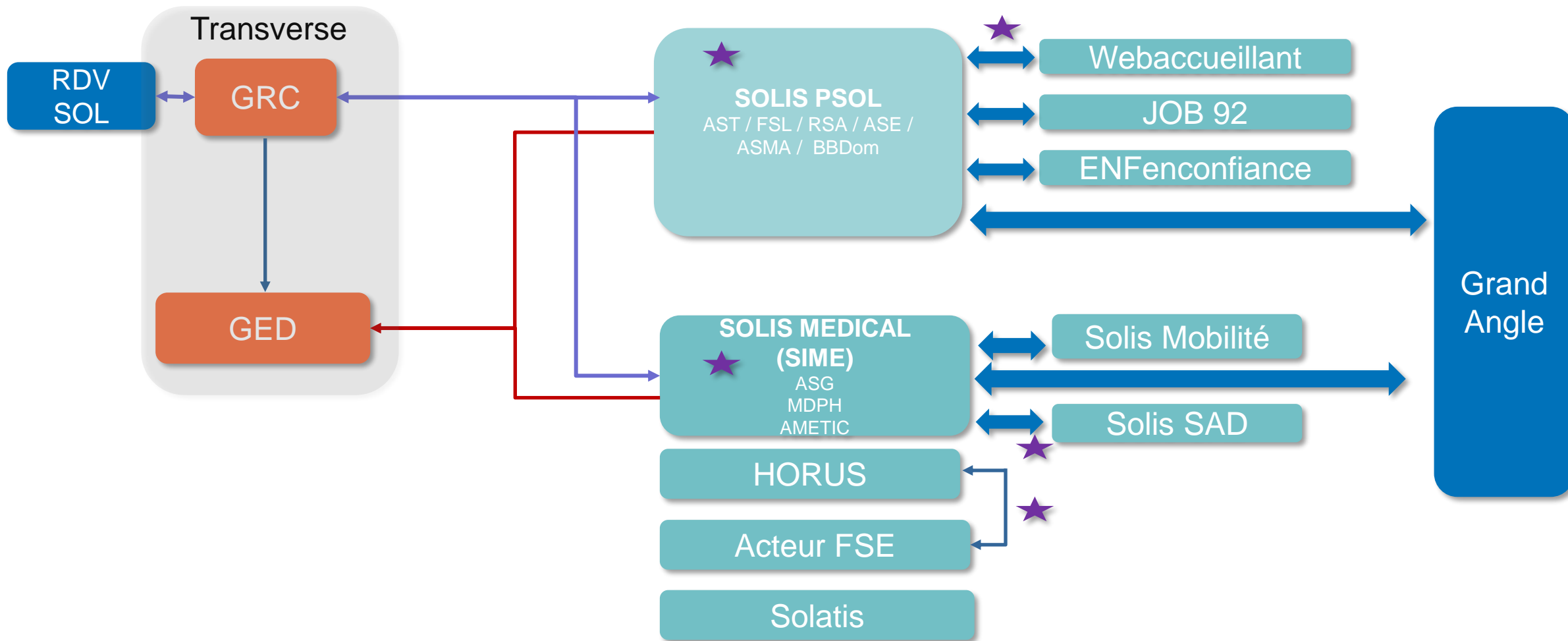
## PSOL CD 92

# Le système d'information **AUJOURD'HUI** : cloisonnement

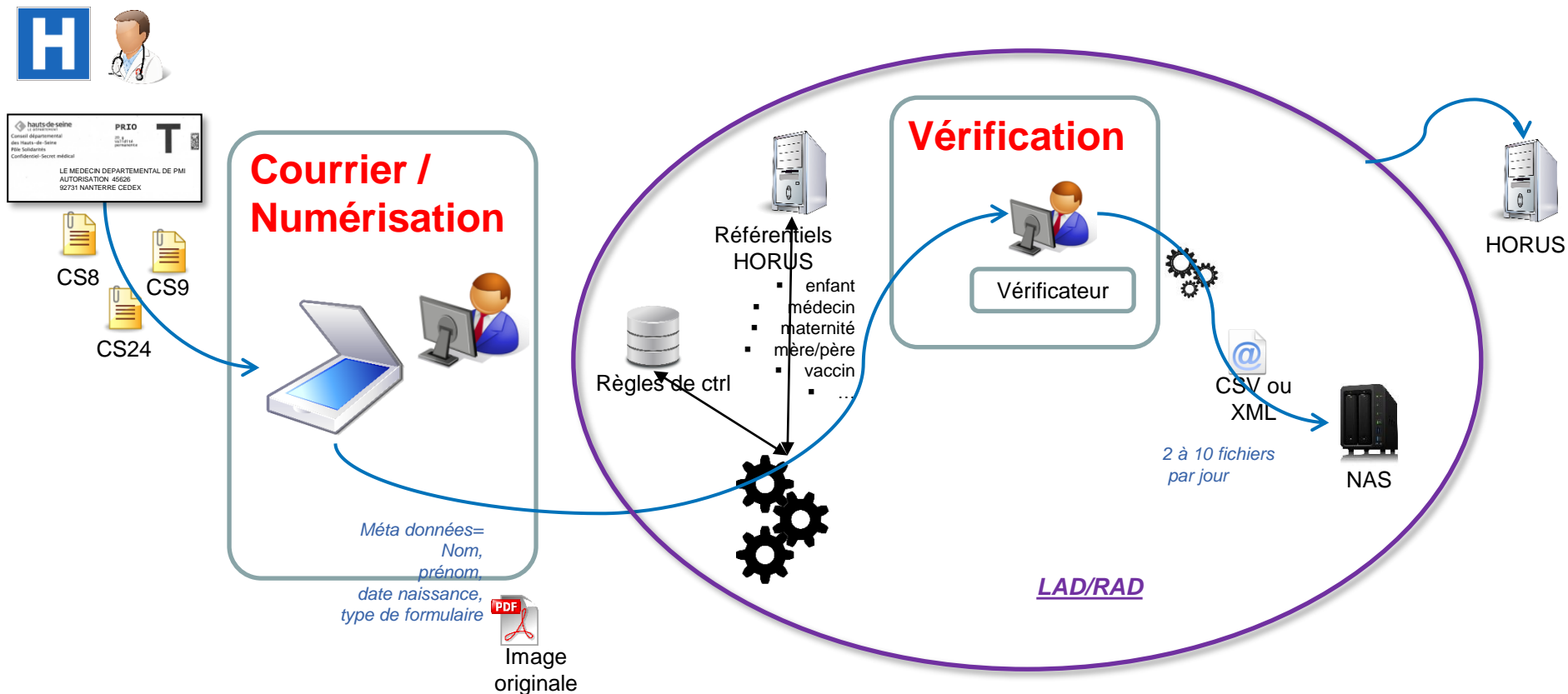


# Le système d'information **DEMAIN** : une vision parcours

## TRANSVERSALITE



# L'échec du LAD-RAD sur les certificats de santé



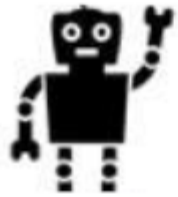
## Objectif du projet :

- Réduire le délai d'acheminement des CS8 entre la maternité et les profs de santé du CD92.
- Améliorer la fiabilité de saisie des données dans Horus
- Permettre de traiter les CS en télétravail (et pendant les confinements)

## Résultats

- Délais identiques pour la majorité des CS
- Plus de CS en anomalies dont certains non détectés
- Une mobilisation plus importante d'agents qualifiés

## Une brique intermédiaire : L'utilisation des RPA



Mission : traitement des notifications MDPH

- Etat : en service
- Date d'entrée en fonction : avril 2019
- Volumes traités : >45.000 dossiers annuels
- Rattachement : secrétariat général de la MDPH



Mission : rapatriement des demandes d'orientations scolaires MDPH (démarches simplifiées)

- Etat : en production
- Date d'entrée en fonction : juin 2020
- Volumes attendus : 4.500 dossiers annuels
- Rattachement : unité des enseignants référents



Mission : Rapatriement des dossiers de demandes (télé-service CNSA)

- Etat : recette de pré-production en cours
- Date d'entrée en fonction : janvier 2021
- Volumes attendus : 3.600 dossiers annuels
- Rattachement : à définir

### Avantages :

- Délais de mise en œuvre (3-6 mois)
- Coût acquisition modéré (20k€)

### + Projet de robot Générique entre démarches simplifiées et la GED :

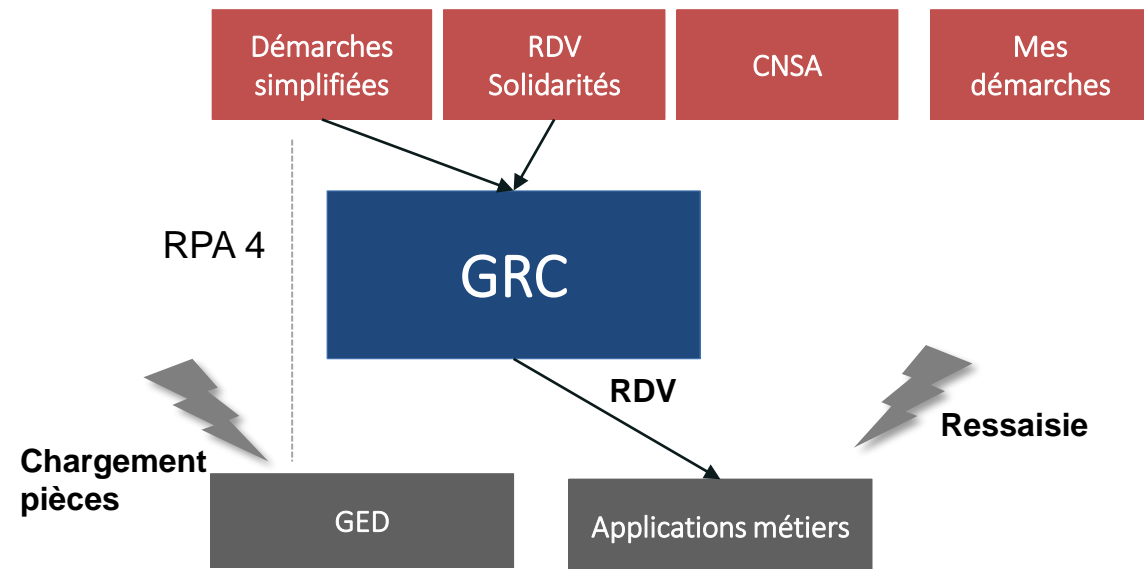
- APA DOM
- APA ETAB
- FSL (à terme)
- Autres démarches (ASH PA ?)

### Inconvénients :

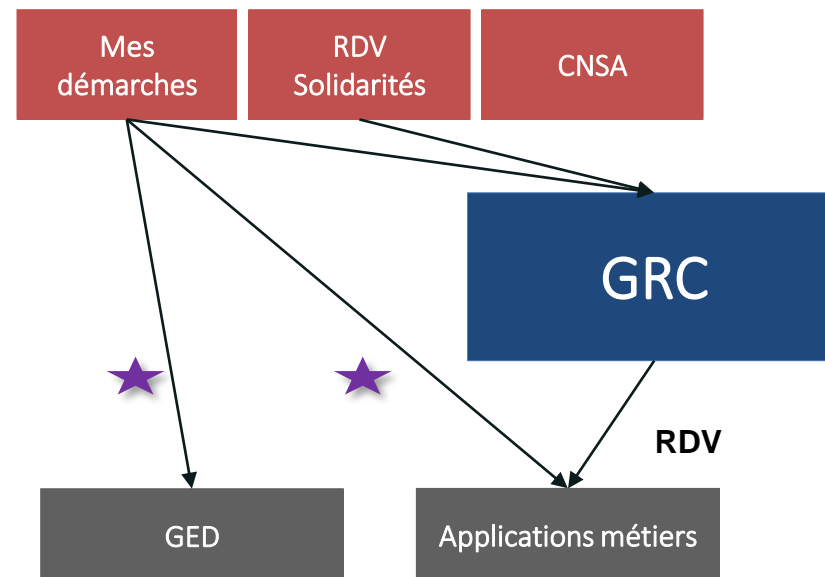
- Forte dépendance au paramétrage SI métier
- Création de nouvelles tâches / reste à faire et supervision

# L'internalisation des téléformulaires

## Situation actuelle



## Situation cible



### 1er briques :

- Bebedom avec intégration de l'API CAF (efficacité du contrôle) et API vers applications métiers (ressaisie)
- FSL avec interface GED et GRC

**Table ronde :**

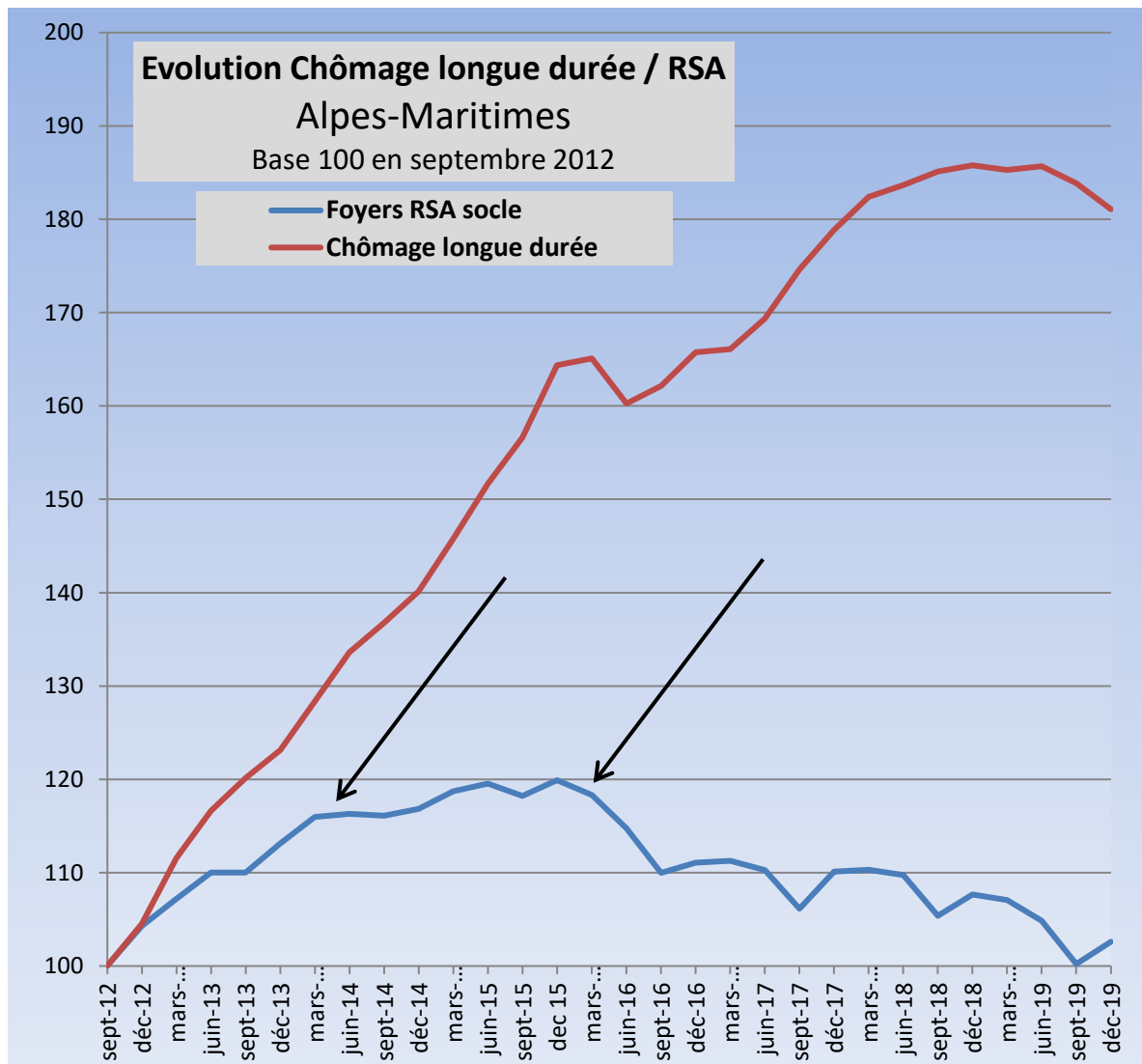
*Comment le numérique peut-il augmenter l'efficacité de l'action sociale ?*

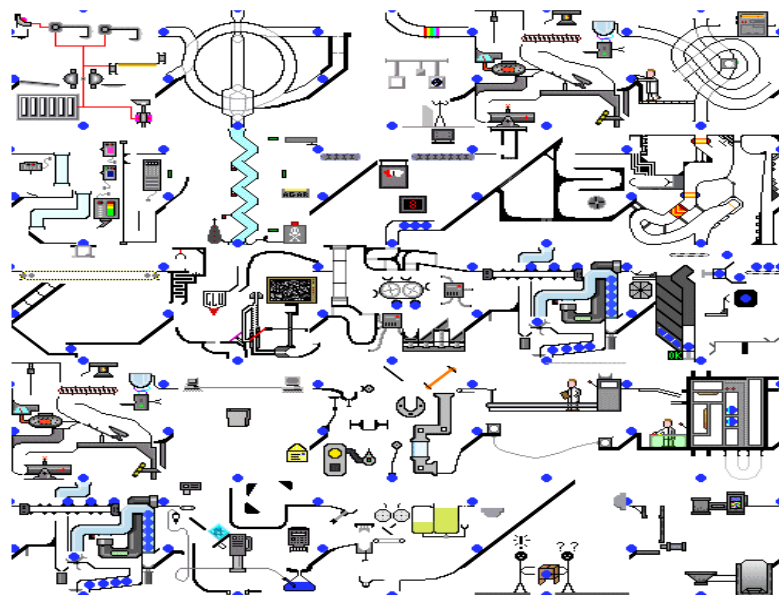
***L'exemple du Dossier unique d'insertion  
dans les Alpes-Maritimes***

(6 ans de recul)

Alpes-Maritimes : 1,1 millions d'habitants

|   | Alpes-Maritimes | France |
|---|-----------------|--------|
| Taux de pauvreté<br><i>INSEE - 2019</i> | 15,8%           | 14,6%  |
| Taux de chômage<br><i>INSEE - 2020</i>  | 8,9%            | 8,0%   |

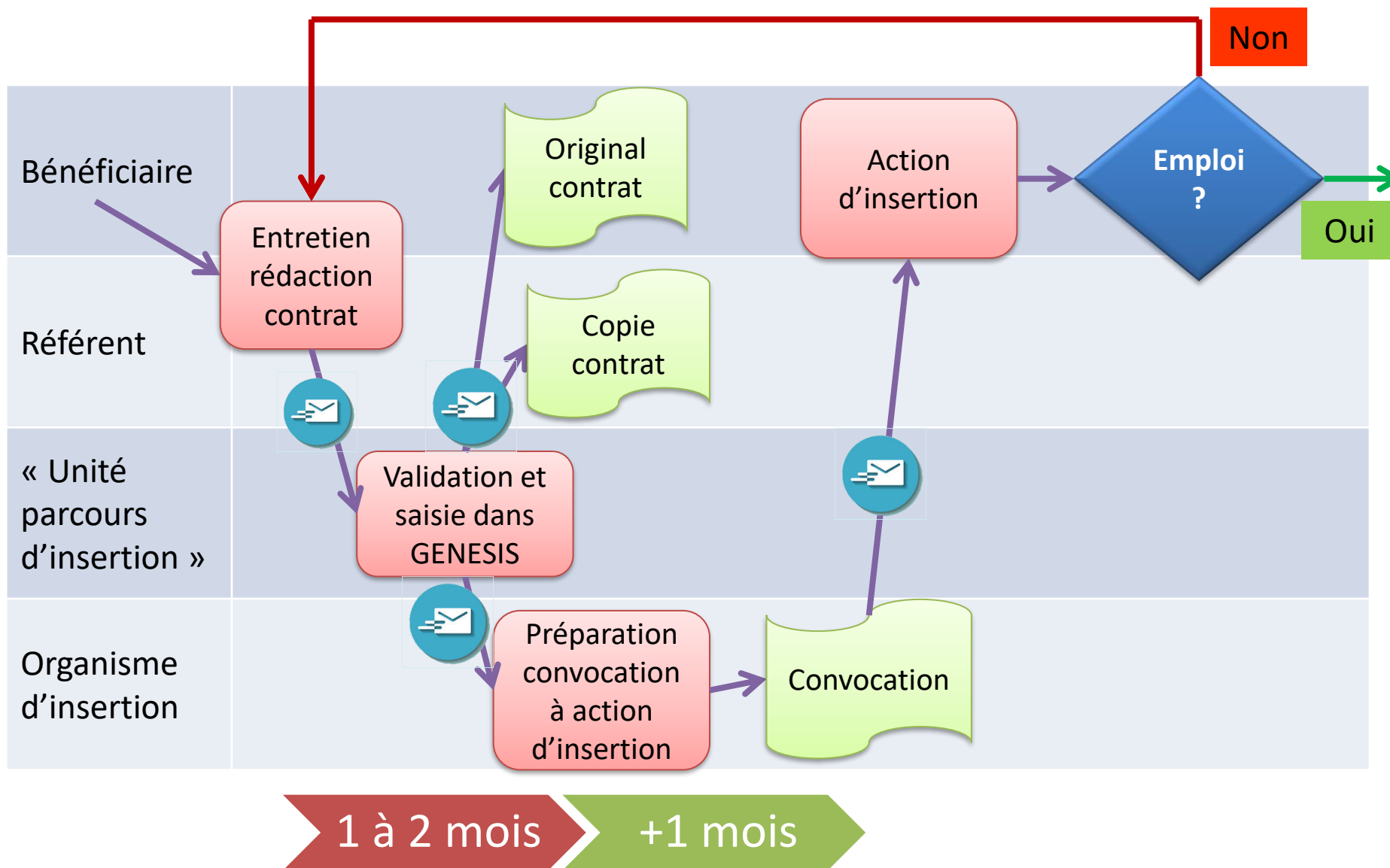




Conception  
2014

Réalisation  
2015

Déploiement  
2016



## 12 constats initiaux

---

### **Pour l'action efficace du Référent unique** (plus de 400 agents concernés ; plus de 1.000 avec Pôle emploi)

1. Les référents ne disposent pas facilement d'un échéancier de renouvellement des CER.
2. Le Référent unique manque d'accès à l'information sur la situation et le parcours de l'utilisateur.
3. Le Référent unique manque de connaissance sur les actions d'insertion qu'il peut proposer.
4. Le Référent unique n'a aucune information sur les opportunités ponctuelles d'insertion professionnelle qu'il pourrait proposer.
5. Les outils et procédures de communication écrite sont peu efficaces.
6. La rédaction du CER par le référent unique est longue et fastidieuse
7. Le bénéficiaire ne reçoit son CER validé que 1 à 3 mois après l'avoir lui-même signé.
8. Le déclenchement d'une action d'insertion est très long et incertain, beaucoup d'absentéisme.

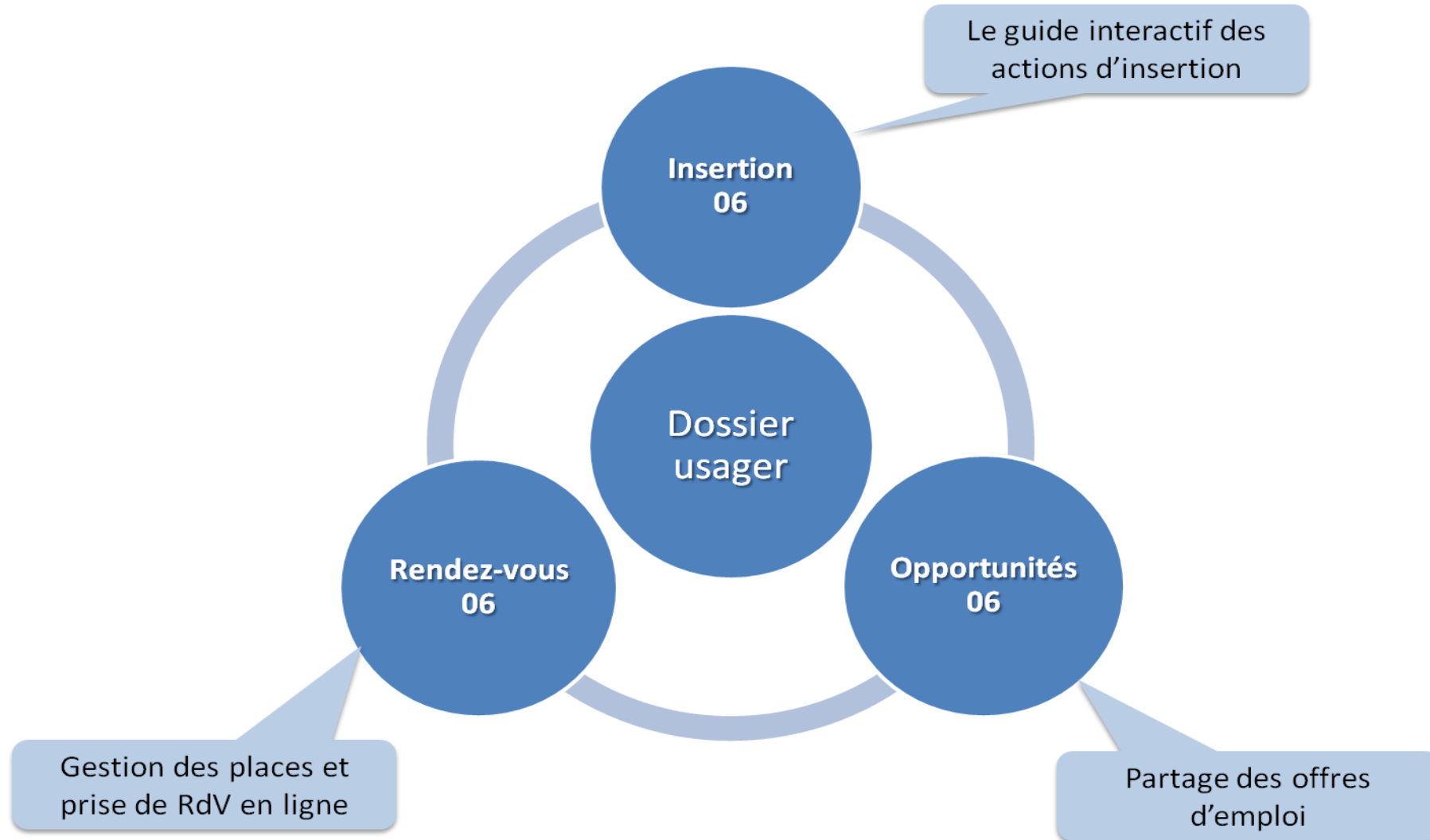
### **Pour le traitement administratif efficace et le pilotage.**

9. Le traitement administratif est lourd, long et coûteux pour les agents du Département (coût direct)
10. Le traitement administratif est lourd, long et coûteux pour les partenaires (coût indirect)
11. Certains processus administratifs sont sans doute inutiles.
12. Le pilotage du dispositif d'insertion n'est pas réactif et les actions d'insertion ne sont pas optimisées.

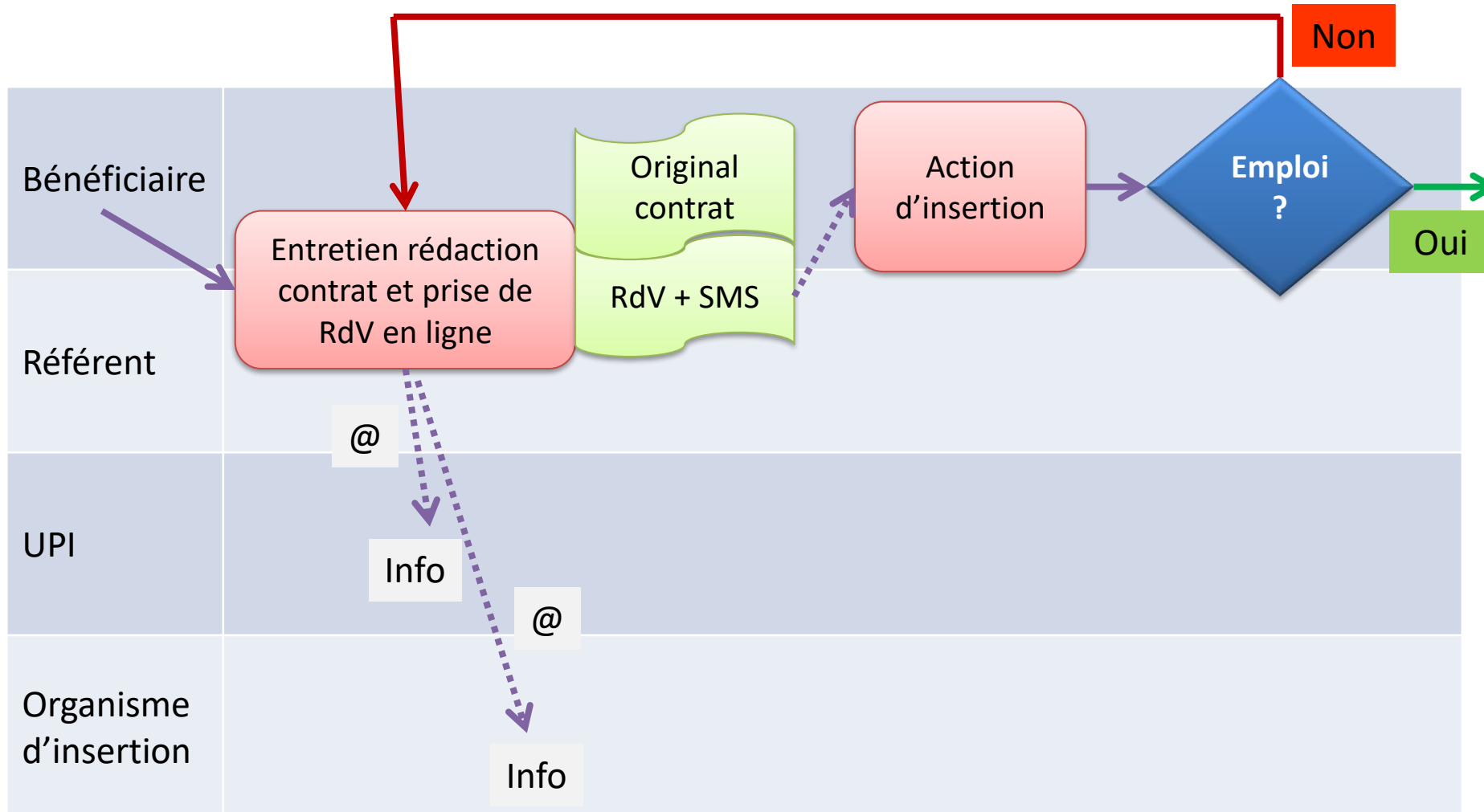
- Focalisé sur les freins
- Postule que l'emploi est un objectif lointain
- Démarche centrée sur le respect du process
- Segmentation, décision éloignée des acteurs
- Long
- Compliqué
- En vase clos

- Miser sur les capacités *(ne pas se focaliser sur les freins)*
- L'emploi d'abord *(et tout de suite)*
- Se centrer sur l'objectif *(et piloter par les résultats)*
- Responsabiliser *(les agents, les partenaires, les usagers)*
- Faire vite *(zéro délais - démarche agile)*
- Faire simple *(lean management)*
- Faire avec *(empowerment à tous les étages)*
- Aller voir ailleurs *(merci au Pas de Calais)*


*L'information / informatique au service de chacun de ces axes*



## Un traitement instantané et dématérialisé à 99%



3 minutes

- ✓ **1.200 Référents uniques utilisateurs**
- ✓ **Délai moyen de déclenchement des actions passé de 2 mois à 3 minutes**
- ✓ **Le taux de contrat est passé de 65% à 97%**
- ✓ **Plus de 200.000 CER réalisés dans l'outil – ZERO contestations**
- ✓ **Envoi automatique de 2.000 SMS de rappel de rendez-vous chaque mois**
- ✓ **Absentéisme divisé par 4**
- ✓ **30.000 courriers et 30.000 formulaires supprimés par an**
- ✓ **15 ETP de secrétariat redéployés vers une mission de référent d'accompagnement**
- ✓ **Remobilisation des référents RSA, qui « retrouvent du sens ».**
- ✓ **Taux de sortie à 12 mois du RSA : 35%  46% en 2021.**

- ✓ Jouer collectif (DGS, Dir-com, CIL, DRH, ...)
- ✓ Aller voir ailleurs. (ex. : Pas-de-Calais)
- ✓ Questionner les fonctionnements, même « évidents » (ex. signature CER)
- ✓ Faire simple et pratique, plutôt que complet et complexe (ex statistiques inutiles)
- ✓ Associer toutes les parties prenantes (groupe de travail).
- ✓ Profiter du projet informatique pour redonner du sens et repenser l'organisation.
- ✓ Recourir à une « démarche agile » (ex. fonctionnalités comme Opportunités 06)



*Quand vous adoptez un outil, vous adoptez également la philosophie de management qui lui est implicite.*

Clay Shirky



***Si vous créez votre outil, lutez pour qu'il soit au service de votre philosophie d'action***



# Table ronde n°2

## Les données : comment mieux les utiliser pour orienter les politiques publiques ?

---

Cette séquence pose la question de l'utilisation des données pour mieux évaluer et orienter les politiques publiques, et mieux repérer les usagers à risque. Il conviendra d'évoquer dans un premier temps la question des insuffisances de la collecte et du traitement des données en France et des pistes envisagées pour y remédier. Dans un second temps seront présentés des exemples français ou étrangers d'utilisation des données dans l'action sociale.

### Intervenants :

- DREES, Olivier Léon, Adjoint au sous-directeur de l'Observation de la Solidarité
- ANS, Morgane Berthelot, Directrice de programme de transformation numérique, secteur médico-social Agence du numérique en santé
- EY, Jessica Chamba, Directrice associée santé-social + Intervention vidéo de responsables locaux impliqués dans des projets au Royaume-Uni et aux Etats-Unis

### Modérateur :

- Skander Ben Abderahmen, Manager EY

## Les enjeux du partage et de l'interopérabilité des données: le point de vue de la DREES

Olivier LEON

*20 mai 2022*

## Les données sociales départementales : état des lieux de l'existant

- Les enquêtes « historiques » de la DREES (niveau agrégé) :
  - L'enquête annuelle **Aide Sociale Départementale** (depuis le début des années 80)
  - L'enquête annuelle sur **l'Orientation et l'Accompagnement des Bénéficiaires du RSA**
  - Des enquêtes ponctuelles **(FAJ)** pendant la crise sanitaire
  - Les indicateurs sociaux départementaux **(ISD)**

## Les données sociales départementales : état des lieux de l'existant

- Les principales thématiques couvertes

|                             | Grand âge et autonomie  | Handicap  | Pauvreté et Insertion   | Protection de l'enfance   |
|-----------------------------|---|---|---|---|
| <b>Enquête Aide Sociale</b> | - Dépenses des CD<br>- Personnels<br>- Bénéficiaires et mesures | - Dépenses des CD<br>- Personnels<br>- Bénéficiaires et mesures | - Dépenses des CD<br>- Personnels<br>- Bénéficiaires et mesures                                   | - Dépenses des CD<br>- Personnels<br>- Bénéficiaires et mesures |
| <b>Enquête OARSA</b>        |   |   | Personnes soumises aux droits et devoirs, CER, délais entre l'inscription au RSA et l'orientation |   |
| <b>Enquête FAJ</b>          |   |   | Mesures et montants alloués   |   |
| <b>ISD</b>                  | Caractéristiques générales                                      | Caractéristiques générales                                      | Caractéristiques générales  | Caractéristiques générales                                      |

## Les données sociales départementales : état des lieux de l'existant

- Ces données font régulièrement l'objet de publications, études et sont mises à dispositions sur le site de la DREES

PANORAMAS DE LA DREES SOCIAL

### L'aide et l'action sociales en France

Perte d'autonomie, handicap, protection de l'enfance et insertion

ÉDITION 2019



Direction  
de la recherche,  
des études,  
de l'évaluation  
et des statistiques

!PANORAMAS

## ÉTUDES et RÉSULTATS

mars 2022  
n° 1227

### Protection maternelle et infantile (PMI) : un recul de l'activité et une forte baisse des effectifs de médecins entre 2016 et 2019

Les services de protection maternelle et infantile (PMI) assurent des missions de santé publique et de prévention médico-sociale auprès des mères (et futures mères) et de leurs enfants. Fin 2019, ils réalisent des actions de proximité principalement dans 4 800 points fixes de consultations répartis sur le territoire. Des professionnels variés y interviennent, en premier lieu des puériculteurs, qui représentent 43 % des effectifs en équivalent temps plein (ETP). Si le total des effectifs en ETP n'a que légèrement diminué entre 2016 et 2019 (-0,4% en moyenne par an, comme depuis le début des années 2010), ceux des médecins, pour leur part, ont nettement reculé (-4,8 % par an).

## Les limites de ces remontées d'informations agrégées

- Oui mais :
  - Quelle appropriation par les utilisateurs dont les Conseils Départementaux?
  - Pas de possibilité de déclinaison territoriale
  - Pas de possibilité d'appariement avec d'autres sources et donc d'enrichissement de l'observation

## Les évolutions en cours

- Pour une meilleure appropriation et un partage des données : le projet VILAS
- [Prototype V1 de l'outil VILAS \(adobe.com\)](#)

## Les évolutions en cours

- **Pour une meilleure territorialisation et la réalisation d'appariements : les remontées d'informations individuelles**
  - Projets en cours
    - Les **RI-insertion** : accompagnement des bénéficiaires du RSA par les conseils départementaux, Pôle Emploi ...
    - Les **RI-autonomie** : données individuelles sur les bénéficiaires de l'APA, ASH et PCH
  - Projets à venir (à partir de 2023)
    - **Olinpe** : protection de l'enfance
- **Grâce aux appariements, de nombreuses possibilités d'observation sur des sujets actuellement mal couverts**
  - Handicap et autonomie : conditions de logement, profil des aidants, scolarisation des enfants?
  - ASE : origine sociale des parents, insertion professionnelle des enfants devenus majeurs?
  - Plus généralement : parcours de vie et de logement des bénéficiaires de l'aide sociale?

## Les enjeux de l'interopérabilité des SI

- Plus généralement, un fort enjeu d'interopérabilité à prendre en compte **dès la conception des SI**
  - Pour apparier et mieux observer : nécessité de disposer de données individuelles et identifiantes, en conformité avec le RGPD
  - Sortir des logiques de silo
  - Enjeu d'allègement des remontées d'information des CD
  - Favoriser l'ouverture des codes
  - Perspectives en cours à la DREES
    - Accès aux SI de la CNSA et de la CNAF
    - Accès aux sources sur l'emploi (DSN)
    - Répertoire des logements et des individus (Fideli puis Résil)



# Journée technique ANDASS EY

## Renforcer les politiques sociales par une stratégie numérique commune Etat- Département

**Table ronde 2 : Les données : comment mieux les utiliser pour orienter les politiques publiques ?**

**20 mai 2022**



**Morgane BERTHELOT**

Directrice de programme médico-social

Agence du numérique en Santé

- Nos ambitions, à l'ANS, pour accompagner la transformation numérique du secteur médico-social



### RÔLE DE RÉGULATEUR

Nous améliorons la performance numérique grâce à des règles communes de régulation et d'échanges.

Nous mettons en place un « parcours de référencement » afin de valider la conformité des solutions logicielles de DUI (dossier usager informatisé des ESMS) dans le cadre du SEGUR numérique.

Nous déclinons le cadre d'interopérabilité des systèmes d'information de santé et nos activités cybersécurité pour répondre aux besoins des acteurs du social et médico-social



### RÔLE D'OPÉRATEUR

Nous concevons de grands e-programmes nationaux pour un service public de santé efficace et solidaire.

Nous étendons nos offres de services pour répondre aux besoins des acteurs du social et médico-social, notamment:

- Le répertoire opérationnel des ressources (ROR)
- Le répertoire partagé des professions de santé étendu aux professionnels du social et médico-social (RPPS+)
- La eCPS ...



### RÔLE DE PROMOTEUR ET VALORISATEUR

Nous stimulons, accompagnons et évaluons toutes les initiatives de e-santé pour les faire grandir.

Nous accompagnons les industriels du secteur, les ARS, GRADeS, collectifs SI médico-sociaux, fédérations et les structures du social et médico-social dans le développement des usages des référentiels et services socles, et en priorité:

- Identité nationale de Santé (INS)
- Prosanté connect (PSC)
- Messagerie Sécurisée de Santé (MSSanté)
- Dossier Médical Partagé (DMP)
- Mon espace Santé (MES)
- Cybersécurité

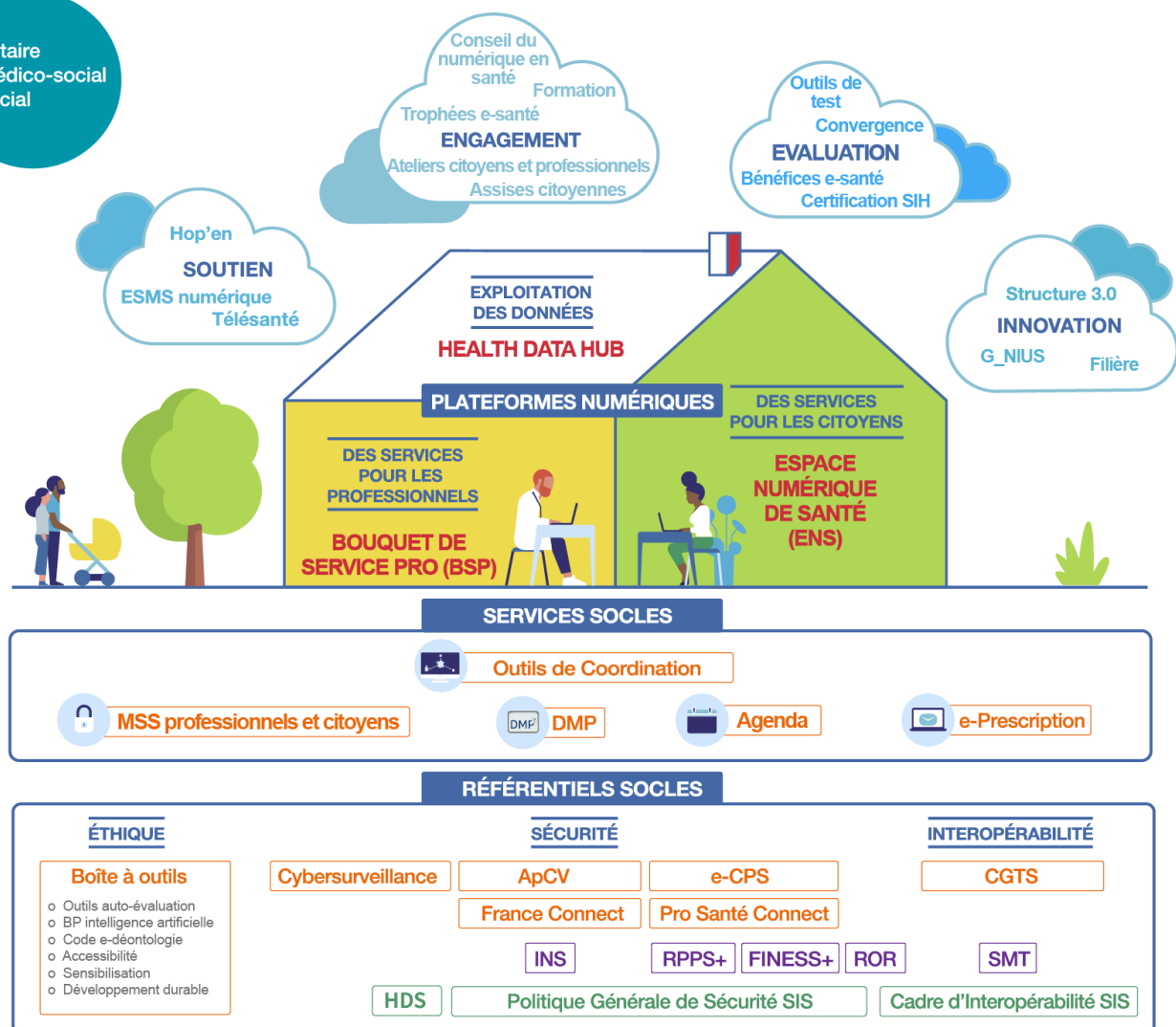
- La feuille de route du numérique en santé intègre nativement le médico-social et le social

# 5 GRANDES ORIENTATIONS

30 ACTIONS

- ORIENTATION 1**  
RENFORCER LA GOUVERNANCE DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ
- ORIENTATION 2**  
INTENSIFIER LA SÉCURITÉ ET L'INTEROPÉRABILITÉ DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ
- ORIENTATION 3**  
ACCÉLÉRER LE DÉPLOIEMENT DES SERVICES NUMÉRIQUES SOCLES
- ORIENTATION 4**  
DÉPLOYER AU NIVEAU NATIONAL DES PLATEFORMES NUMÉRIQUES DE SANTÉ
- ORIENTATION 5**  
SOUTENIR L'INNOVATION ET FAVORISER L'ENGAGEMENT DES ACTEURS

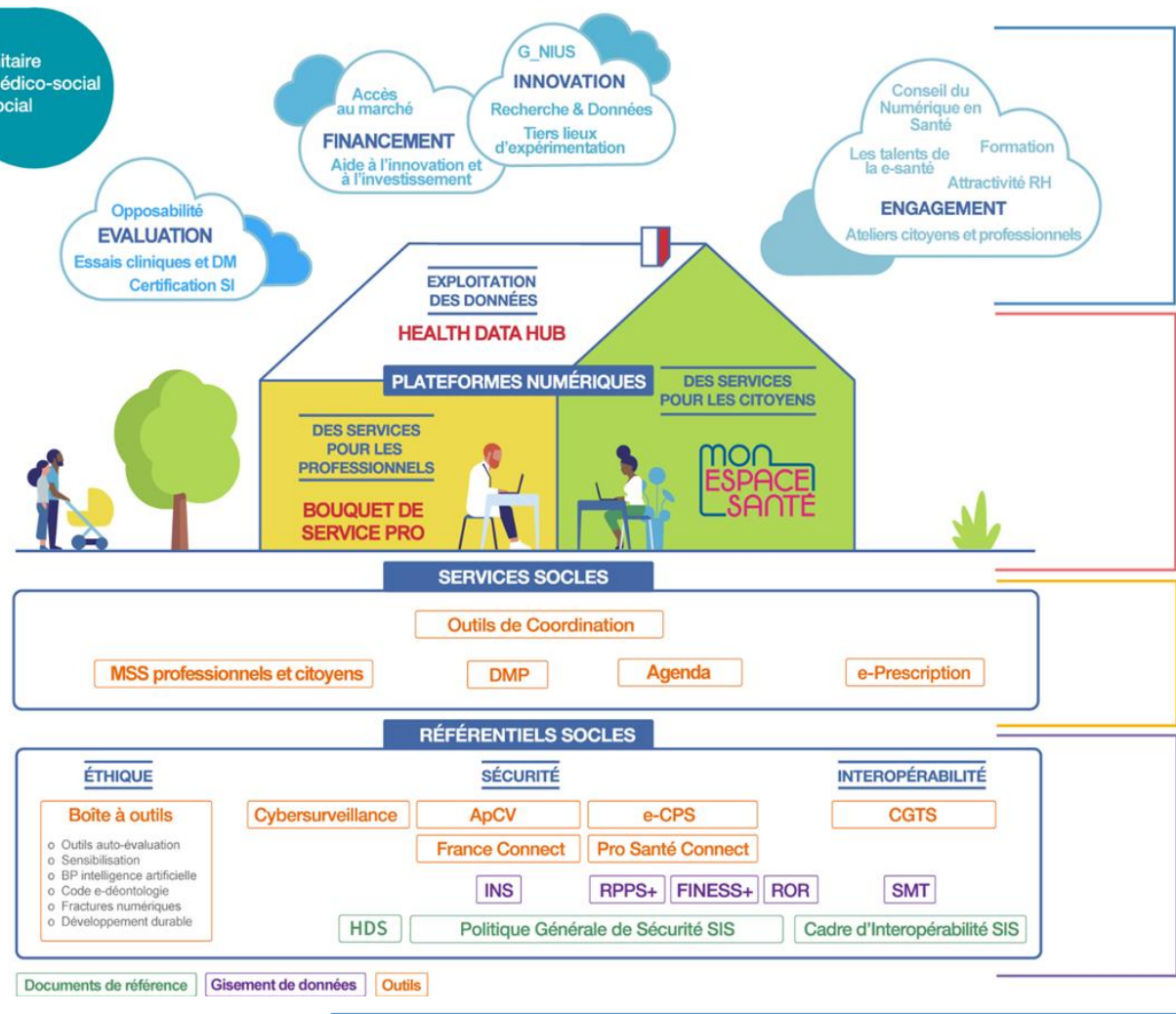
Sanitaire + médico-social + social



Doctrine technique du numérique en santé  
Trajectoire de la feuille de route numérique adaptée au médico-social

25 janvier 2021 : Publication de la trajectoire médico-sociale et de la doctrine technique du numérique en santé  
[https://esante.gouv.fr/sites/default/files/media\\_entity/documents/trajetoire\\_medico\\_social\\_200125\\_vf-.pdf](https://esante.gouv.fr/sites/default/files/media_entity/documents/trajetoire_medico_social_200125_vf-.pdf)

Sanitaire + médico-social + social



**ORIENTATION 5**

SOUTENIR L'INNOVATION ET FAVORISER L'ENGAGEMENT DES ACTEURS



**ORIENTATION 4**

DÉPLOYER AU NIVEAU NATIONAL DES PLATEFORMES NUMÉRIQUES DE SANTÉ

**ORIENTATION 3**

ACCÉLÉRER LE DÉPLOIEMENT DES SERVICES NUMÉRIQUES SOCLES



**ORIENTATION 2**

INTENSIFIER LA SÉCURITÉ ET L'INTEROPÉRABILITÉ DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ



- Appel à projets structures 3.0 et Tiers lieux
- Ouverture de Mon espace santé (MES)
- Extension de la matrice d'habilitation du DMP aux professions du social et médico-social
- Généralisation de la MSSanté au secteur social et médico-social
- Expérimentation de la e-prescription en EHPAD
- SEGUR numérique et programme ESMS numérique
- Généralisation de l'INS au secteur social et médico-social
- Peuplement du ROR pour les secteurs PA, PH, domicile et PDS
- Enregistrement des professions à rôle dans le RPPS+, délivrance de eCPS, usage de PSC
- Refonte et extension du FINESS
- Publication de spécifications et volets du CI SIS répondant aux besoins du social et médico-social
- Inscription d'exigences SSI pour le référencement vague 2 des éditeurs de DUI ESMS
- Extension des activités du Certsanté aux acteurs du médico-social
- Groupe de travail éthique SI et médico-social

● Le cadre d'interopérabilité évolue pour prendre en compte les besoins du secteur

Ce que prévoit, en synthèse, la doctrine technique

Un cadre d'interopérabilité et des terminologies de santé pour intensifier le partage et l'échange des données de santé entre solutions

Il concerne à la fois l'interopérabilité technique et sémantique

Il s'inscrit dans le respect des référentiels européens et internationaux

Il évolue en fonction des besoins (cas d'usages métier) à satisfaire

*Mise en place d'une nouvelle gouvernance*

*Mise en place d'un centre de gestion des terminologies de santé - CGTS*

*Mise en place d'un espace de tests d'interopérabilité*

*Courant 2020, ces ressources sémantiques seront rendues accessibles via un serveur multi-terminologies (SMT)*

*Publication de spécifications techniques, volets de contenus et terminologies de référence*

*Représentation au Connectathon, organisation de Projectathons*

Quelques actions engagées pour le médico-social

Volet de contenu ciblant le MS: **DLU**

Spécifications techniques: **agenda partagé, carnet de liaison, cercle de soins**

**Les DSR MS1 et MS2 du SEGUR ciblent un DUI interopérable**



Spécification de plusieurs **flux d'échanges avec le SI MDPH**:

- Téléservices de dépôt d'une demande en MDPH
- Transfert de dossiers entre MDPH

Conduite d'une étude d'opportunité concernant **l'intégration d'ESPPADOM au sein du CI SIS**



Travaux en cours pour standardiser les échanges entre les **MDPH, les SI suivi des orientations PH (VT) et les ESMS**

Quelques perspectives pour le médico-social

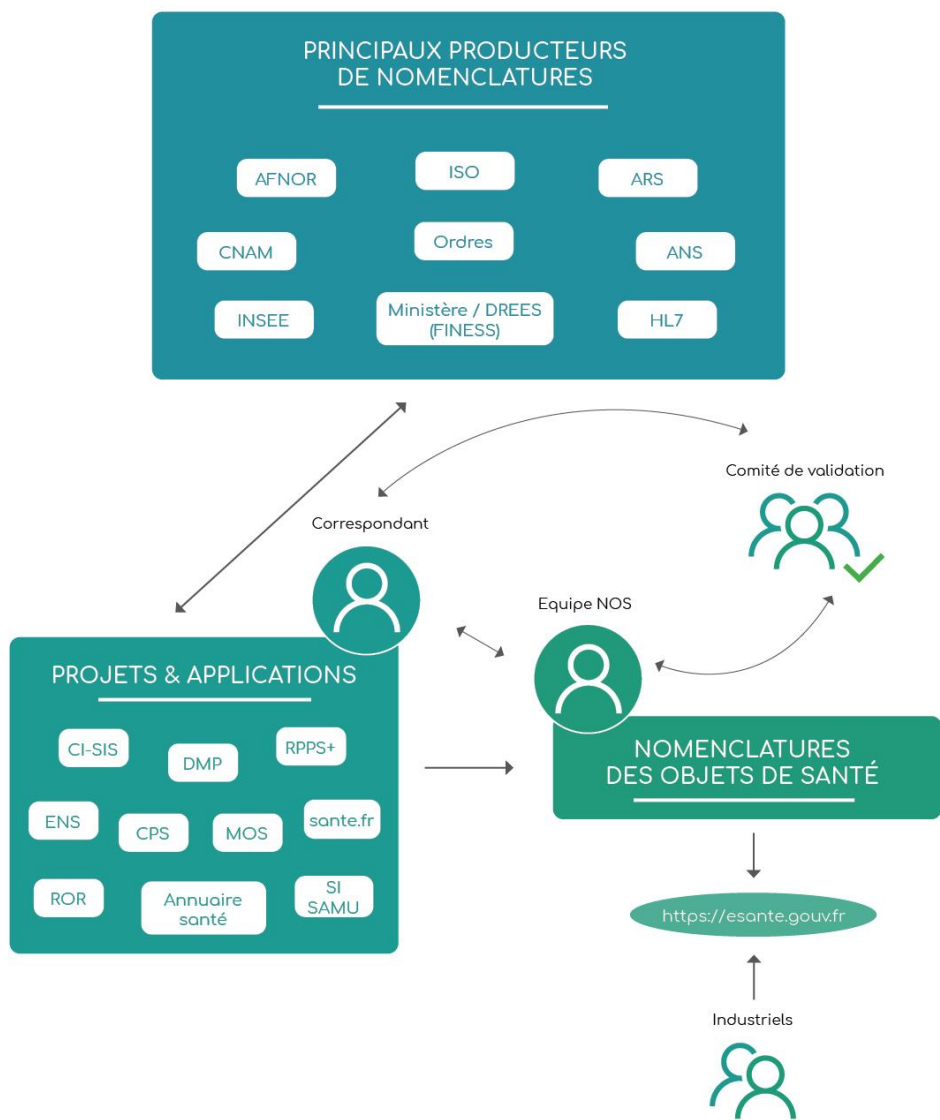
De nouveaux volets à inscrire au CI SIS: **DLU-DOM, PPCS**

Identification des **terminologies de référence** pour le secteur médico-social, notamment dans le cadre de la **perspective d'évolution d'ESPPADOM**, en s'appuyant sur les besoins émergeant du terrain et sur les nomenclatures des besoins et prestations de **SERAFIN-PH**

**Une très forte mobilisation des industriels du médico-social au projectathon du 14 au 16 mars. De fortes attentes pour le prochain projectathon Usages aura lieu les 15 et 16 juin 2022 !**



Illustration: Harmonisation des nomenclatures SI MDPH – SI SDO – ROR – SI ESMS  
Inscription progressive dans un processus de gestion des terminologies de santé



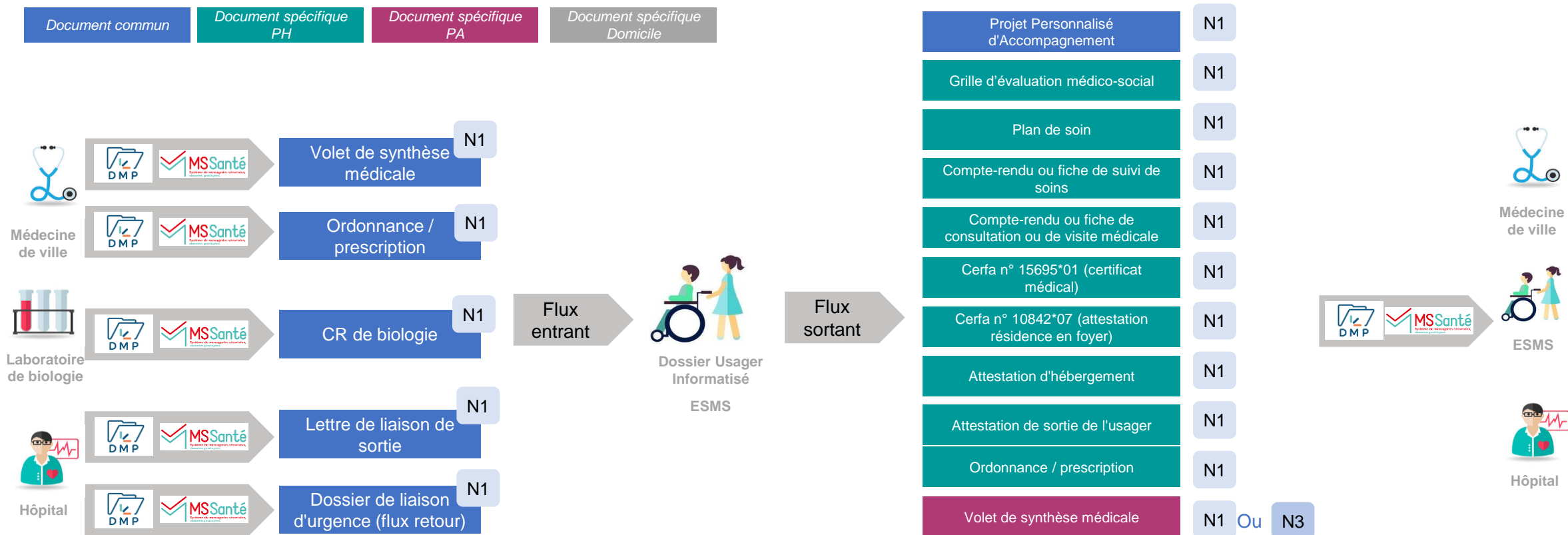
**Un 1er lot de nomenclatures SI MDPH en cours d'inscription dans les NOS (nomenclature des objets de santé)**

<https://esante.gouv.fr/interoperabilite/mos-nos/nos>

| Nomenclatures              |
|----------------------------|
| Situation vie quotidienne  |
| Besoin Aide Mobilité       |
| Besoin Aide Vie Sociale    |
| Besoin Communication       |
| Besoin Entretien Personnel |
| Besoin Mobilité            |
| Besoin Scolarité           |
| Presence Soutien           |
| Situation Professionnelle  |
| Situation Sans Emploi      |
| Type Decision              |
| Type Scolarisation         |

Interopérabilité : le SEGUR numérique massifie les usages de documents du CI SIS dans les ESMS  
 → Vers une structuration progressive des données échangées/partagées (N3)

## Consultation et intégration des documents dans le DUI des ESMS



### Logiciels et services socles impliqués :



## Description de l'offre de santé : le Répertoire Opérationnel des Ressources (ROR)

Le Répertoire Opérationnel des Ressources (ROR) constitue le référentiel de données de **description de l'offre de santé commun aux secteurs sanitaire et médico-social**. Il a vocation à offrir une description exhaustive, homogène et opérationnelle de l'offre de santé sur le territoire national afin d'alimenter les services numériques qui facilitent l'orientation et la mise en œuvre d'un parcours usager fluide.

### 1. Le ROR constitue le référentiel unique de données de description de l'offre de santé, commun aux champs sanitaire et médico-social

Ce référentiel **alimente les services numériques** qui contribuent à :

- **l'orientation des personnes** (exemple : ViaTrajectoire, santé.fr, SI-Samu, Service d'Accès aux soins)
- **la coordination des parcours de santé** (exemple : services numériques de coordination destinés aux dispositifs d'appui à la coordination et aux professionnels participant aux communautés professionnelles territoriales de santé).

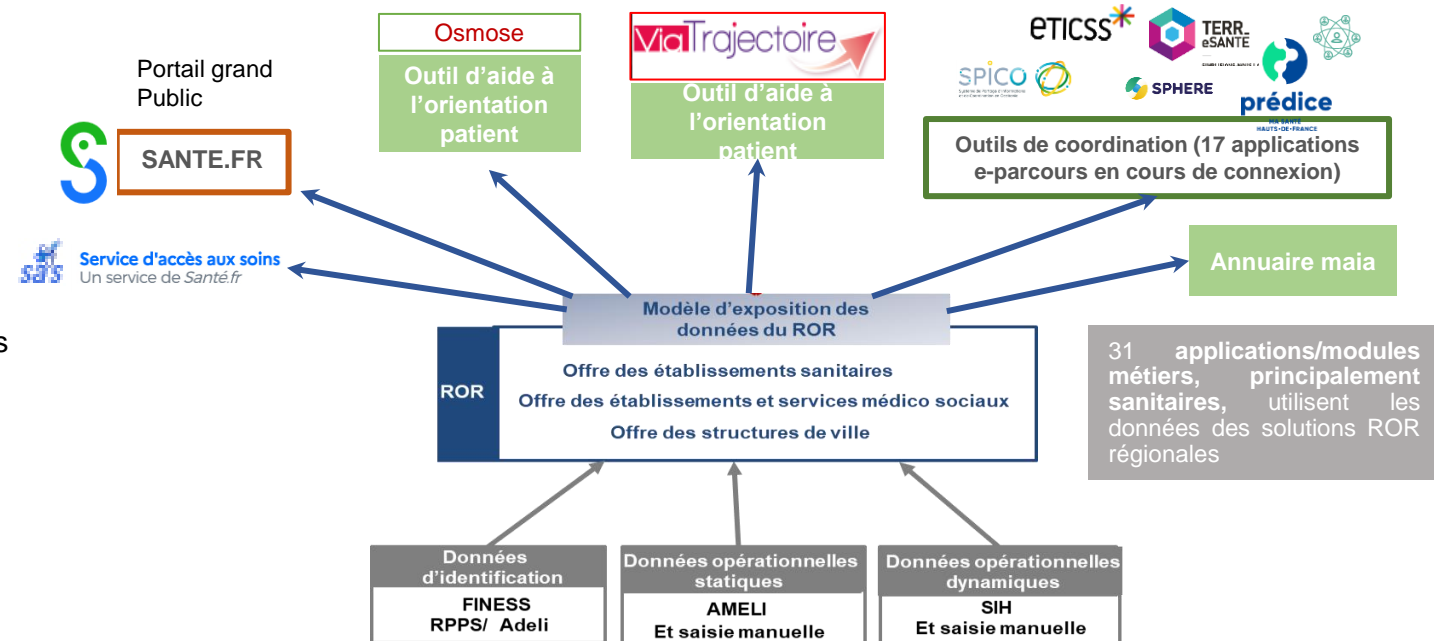
### 2. Le ROR présente une description unifiée de l'offre de santé :

Pour les établissements sanitaires et médico-sociaux : identification à partir du FINESS

Pour les cabinets libéraux : identification à partir du RPPS+

**Objectif : Garantir l'interopérabilité avec de nombreux systèmes.**

### 3. La consommation de données du ROR implique de s'inscrire dans l'espace de confiance du ROR et de respecter un ensemble d'engagements



## Le répertoire opérationnel des ressources (ROR), un outil au cœur de la gestion de l'orientation des patients COVID-19

### Un outil opérationnel dédié aux professionnels pour l'orientation des patients

**Le ROR (le répertoire opérationnel des ressources) permet d'identifier, pour chaque structure de santé, son offre de soins, ses lits installés et ses lits disponibles.**

Il comprend l'exhaustivité de l'offre sanitaire dont les données concernant la disponibilité des lits de réanimation et soins critiques (soins intensifs et surveillance continue).

**Les données sont ainsi actualisées de manière automatisée dans une majorité d'établissement ou a minima quotidiennement pour les ceux ne bénéficiant pas encore d'une automatisation.**

**Ce suivi est réalisé de manière très étroite par les ARS et les ORU** (observatoires régionaux des urgences) **et avec l'appui des GRADeS** (groupements régionaux d'appui au développement de la e-santé) notamment pour la création des comptes utilisateurs, la définition des unités pour bien dissocier les unités dédiées aux patients COVID et les autres, ainsi qu'une aide à la prise en main et à l'utilisation de l'outil régional.

Dans le cadre de la gestion de crise COVID-19, sous l'égide de leur ARS, la majorité des établissements a identifié des filières et unités dédiées aux patients COVID et aux patients non COVID pour poursuivre les prises en charges nécessaires. **Ainsi, les SAMU et les cellules de crise disposent d'une vision actualisée des disponibilités en lits dans toutes leurs régions et sur le sol national, ce qui permet une orientation fiable des patients.**

### Un suivi national et régional appuyé sur une source unique et partagée

Dans le cadre de l'épidémie COVID-19, l'identification des lits disponibles pour accueillir les patients ainsi que l'augmentation des capacités de réanimation et de lits armés en respirateurs est une priorité pour l'ensemble des établissements de santé.

Dans ce contexte, le Ministère des Solidarités et de la Santé, en lien avec le reste du Gouvernement, pilote étroitement **l'augmentation du capacitaire et des tensions dans les unités de soins critiques** via le ROR, et la DGOS effectue un relevé quotidien de la disponibilité en lits à destination du gouvernement. L'ensemble des acteurs s'appuie donc sur une source d'information unique et partagée.



Les établissements de santé, les ORU, les ARS et les GRADeS effectuent un énorme travail sur l'identification et la mise à jour en continue des disponibilités en lits  
**MERCI !**



**[esante.gouv.fr](https://esante.gouv.fr)**

Le portail pour accéder à l'ensemble des services et produits de l'Agence du Numérique en Santé et s'informer sur l'actualité de la e-santé.

 **[@esante\\_gouv\\_fr](https://twitter.com/esante_gouv_fr)**

 **[linkedin.com/company/agence-du-numerique-en-sante](https://linkedin.com/company/agence-du-numerique-en-sante)**

A person wearing a blue shirt is shown from the chest down, with their hands held together in a protective gesture over a wooden surface. On the surface are white paper cutouts of a family consisting of a mother, a father, and two children. The background is a soft-focus blue.

## Retour d'expériences étrangères

*Comment développer l'approche préventive grâce à une meilleure utilisation des données disponibles ?*

Jessica Chamba,  
Directrice associée EY santé-social

## Identification précoce des situations à risque : Etapes clés

EY a accompagné les administrations australiennes, néo-zélandaises, américaines et britanniques dans la mise en œuvre d'une démarche d'identification précoce des situations à risque, reposant sur 3 postulats centraux :

### 1. Repenser les modes opératoires des services

- ▶ Faire évoluer les pratiques pour passer d'une logique de travail social individuel sur des dossiers papier, à une logique de travail social partagé et pluridisciplinaire
- ▶ Identifier les données déjà disponibles de façon dématérialisée dans les administrations pour s'appuyer dessus et identifier les croisements d'informations pertinents
- ▶ Définir des objectifs et une organisation des services permettant d'anticiper et d'éviter l'entrée des personnes dans des situations à risque : organisation centrée autour du « bien-être des familles »

Apprendre à se faire confiance et à partager

### 2. S'appuyer sur les données pour renforcer opérationnalité, pilotage et évaluation

- ▶ Capitaliser sur les expériences étrangères ainsi que sur le potentiel lié au traitement des données, dans un cadre sécurisé, en s'appuyant sur des modèles théoriques et techniques qui ont fait leur preuve
- ▶ Mettre en place un dispositif structuré de partage de la donnée permettant un basculement sur une approche préventive / prédictive
- ▶ Mettre en place une démarche d'évaluation et de pilotage

Permettre et appuyer

Comprendre les risques et fiabiliser les données

### 3. Mettre en place une plateforme d'analyse de données pour améliorer la planification et alimenter la prise de décision d'urgence et de moyen terme

- ▶ Utiliser les données pour fournir au quotidien des outils de prévention des situations à risque
- ▶ Faciliter le travail des équipes par des outils pratiques (chatbot, recherche d'informations documentées dans des rapports ou comptes-rendus)
- ▶ Utiliser les données pour renforcer le pouvoir de décision des cadres
- ▶ Utiliser les données dans une visée stratégique pour élaborer des pistes d'évolution et évaluer l'impact des politiques
- ▶ Utiliser les données pour redéfinir l'organisation de l'action publique

## La plateforme intelligente de prévention est basée sur la collecte et l'analyse des faits

La mise en œuvre d'une plateforme analytique permettant d'anticiper et de traiter les situations à risque

Zoom sur les principales fonctionnalités

| 1. Vue Enfant   | 2. Visualisation du réseau   | 3. Analyses prédictives   | 4. Interventions recommandées  | 5. Pilotage et évaluation   |
|---|--|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Une vue du profil du mineur incluant différentes composantes en un lieu unique contexte familial, historique récent, événements indésirables, etc.</li> <li>▪ Compilation de données issues de plusieurs sources (éducation, justice, etc.) et relatives au mineur directement comme à son cercle familial</li> <li>▪ Fonction chatbot pour obtenir aisément des informations sur une situation (ou un rappel de la législation, des procédures...)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fonctionnalité de visualisation des données centrée sur le mineur, représentant ses liens avec ses proches, comme avec les personnes impliquées dans les événements indésirables subis</li> <li>▪ Possibilité de naviguer aisément au sein du « réseau » (relations identifiées) du mineur et d'afficher les données disponibles par simple clic</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utilisation d'algorithmes prédictifs pour évaluer le risque de survenue d'événement indésirable dans un futur proche pour le mineur concerné</li> <li>▪ Restitution d'un indicateur de « bien-être » pour la personne concernée, traduisant le risque de survenue d'événement indésirable à moyen terme</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suggestions de modalités d'interventions susceptibles d'être pertinentes pour le profil étudié, à la lumière des dernières connaissances concernant ce qui fonctionne, et ce qui ne fonctionne pas</li> <li>▪ Détail des impacts positifs et identification de potentiels impacts négatifs du mode d'intervention pour le profil</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pilotage des interventions en cours et des situations à risque sur son territoire pour le chef de service</li> <li>▪ Vision macro et consolidée pour les directeurs et les élus</li> <li>▪ Capacité à faire évoluer les recommandations d'intervention et les indicateurs d'alerte en fonction des observations intégrées</li> </ul> |

## Quels sont les bénéfices de la mise en œuvre de ce type de plateforme informatique ?

### Dé silotage / partage d'informations pour améliorer la qualité de la prise en charge

Des professionnels et des partenaires mieux informés générant une *réduction de 50% des informations préoccupantes transmises pour évaluation (UK)*.

### L'outillage de l'approche préventive poussée par le gouvernement

*85% de pertinence constatée dans les situations identifiées de façon préventive (UK)*.



### PLATEFORME D'ANALYSE DE DONNEES

### La réduction des placements

- Baisse de tous les indicateurs liés au nombre d'enfants confiés et au nombre de mesures :
- - 25% de réduction des placements, en NSW (New South Wales en Australie) et -28% dans le Hillsborough County, USA
- NSW devient l'Etat ayant le plus faible taux d'enfants placés du pays

### Une évolution des modes de travail et une attractivité accrue des postes

Une confiance des professionnels gagnée grâce à des outils pratiques (chatbots et recherche documentaire automatique) qui permet ensuite d'aller vers des éléments plus analytiques.

*Une réduction de la charge de travail administrative de 30 à 50% liée notamment à la recherche d'informations (UK)*.

Les outils digitaux mis à disposition des agents renforcent leur mobilisation et leur fierté d'intervention sur ces sujets.

### Pilotage et évaluation / Définition de politiques publiques et de priorité

De meilleures données permettent de mieux adapter les dispositifs.

Les économies générées permettent d'intervenir différemment : *Un ratio de 2\$ économisés en protection pour 1 \$ investi en prévention estimé dans l'Etat de Victoria*.

# Liens et documentation utile

---

 Retrouvez plus d'informations sur ces projets à l'aide des liens suivants :



**Page web dédiée:** [Transformer les politiques sociales | EY - France](#)



**Plaquette de présentation :**



[Cliquez ici](#)



**Etudes de cas :**

- »»» Protection de l'enfance, Floride
  - Lien vers l'étude: [Cliquez ici](#)
  - Vidéo (*en bas de la page*) : [Cliquez ici](#)

- »»» Prévention des expulsions, Londres
  - Lien vers l'étude: [Cliquez ici](#)
  - Vidéo (*en bas de la page*) : [Cliquez ici](#)

- »»» Préservation du bien-être des familles en Australie et en Nouvelle-Zélande
  - Lien vers l'étude: [Cliquez ici](#)



# Programme de la journée

- ▶ 9h30 - 9h45 Ouverture de la journée
- ▶ 9h45 - 11h15 Table ronde n°1 : Comment le numérique peut-il augmenter l'efficacité de l'action sociale ?
- ▶ 11h30 - 12h45 Table ronde n°2 : Comment mieux utiliser les données pour orienter les politiques publiques ?
- ▶ 12h45 - 14h00 **Déjeuner d'échange**
- ▶ 14h00 - 15h30 Ateliers de travail autour de comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique
- ▶ 15h45 - 17h00 Restitution des enseignements des ateliers et échanges
- ▶ 17h00 - 17h15 Clôture de la journée



# Atelier de travail

## Comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique ?

Sur la base des constats posés pendant la journée, cette séquence vise à ouvrir des perspectives sur la gouvernance et la méthode pour réussir les projets de transformation numérique. Quelle peut être ou doit être la responsabilité de l'Etat ? Les Départements ont-ils intérêt à se fédérer pour mieux défendre leurs intérêts et inventer de nouvelles formes de coopération ?

### Répartition des ateliers

1. Mutualisation / projets conjoints / MOA partagées entre Départements → salle event A
2. Pilotage de projets nationaux / remontée de données → salle event B
3. Evaluation de politiques publiques / analyse données → salle Feff (26<sup>ème</sup> étage)
4. Protection des données / cybersécurité → salle Siptrott (26<sup>ème</sup> étage)
5. Interopérabilité / échange de données entre les différents systèmes → Cube

# Comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique ?

## Thème : Mutualisation / projets conjoints / MOA partagées entre Départements



### Les problématiques centrales / défis à relever

|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| Manque de Gouvernance niveau Etat et CD                                     | Dialogue difficile à mettre en place avec 101 Départements . Manque d'instances | Manque de vision commune Etat/CD   |
| Manque de référentiels pouvant être portés par le national (annuaires, ...) | Formats des échanges/ Format de la donnée                                       | Manque de projets communs Etats/CD |
| Reprise de données  | Manque de partage d'expériences et de capitalisation sur l'existant             | Modèle économique                  |
| Réflexions cloisonnées  | Relations avec les éditeurs (trop de pouvoir, rapport de force désavantagé)     | Manque d'investissements           |
| Manque de support juridique (notamment au sein des départements)            |   |                                    |



### Que peut faire l'Etat ?

|  |   |  |
|--|---|--|
| Appui et aide technique et stratégique, notamment dans les relations avec les éditeurs | Accompagnement  | Etat plateforme: Poser le cadre, MOA stratégique |
| Identifier les référentiels (à créer et maintenir) ex: FINESS, ROR, Annuaires, ...     | Fournir le cadre de la Gouvernance et assurer l'animation | MOE ?  |



### Que peuvent faire les Départements ?

|                                  |   |                         |
|----------------------------------|---|-------------------------|
| Mutualisation: Relations CD/Etat | Consorsium et groupement des achats pour favoriser l'interopérabilité et la mise en place | Prioriser les sujets SI |
|----------------------------------|---|-------------------------|



### Nos propositions pour avancer de façon conjointe (Etat et Départements)

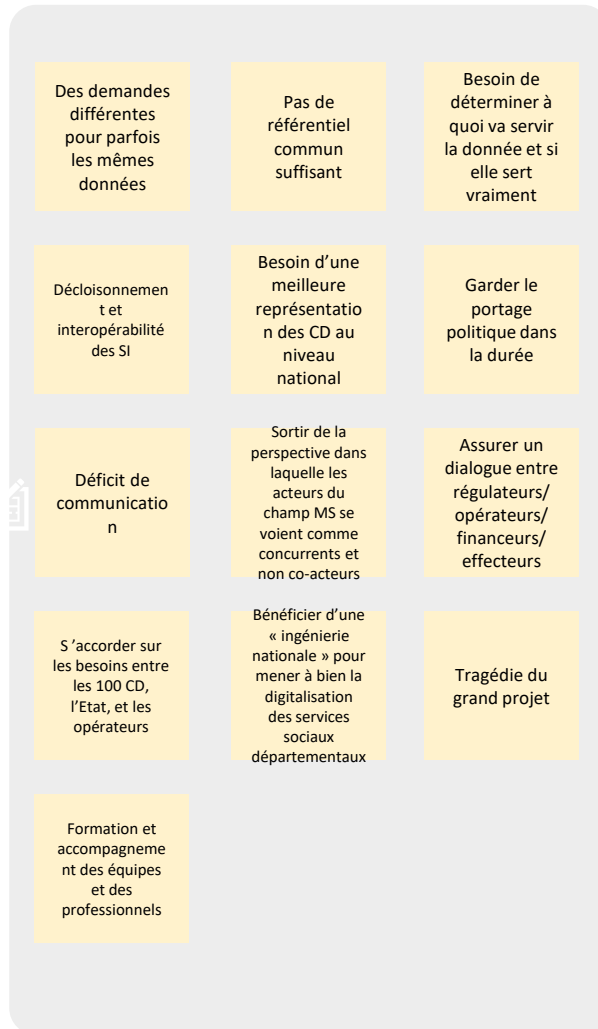
- 🎯 Phase préfiguratrice de la gouvernance : Définition des missions dédiées, réalisation d'un état des lieux, identification des parties prenantes et du périmètre, assurance de l'animation...
- 🎯 Identification de Quick wins: Création et maintien d'un référentiel

# Comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique ?

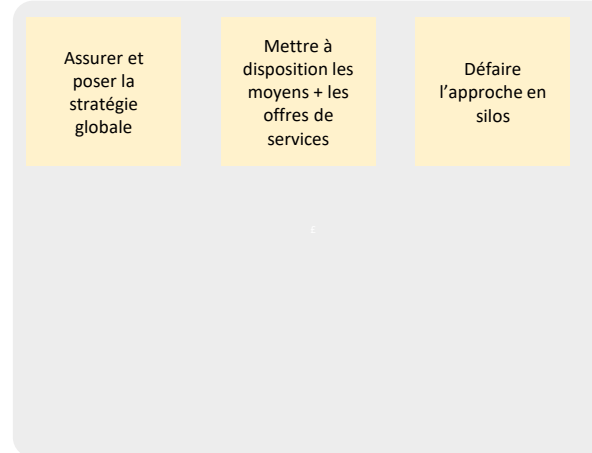
## Thème : Pilotage de projets nationaux / remontée de données



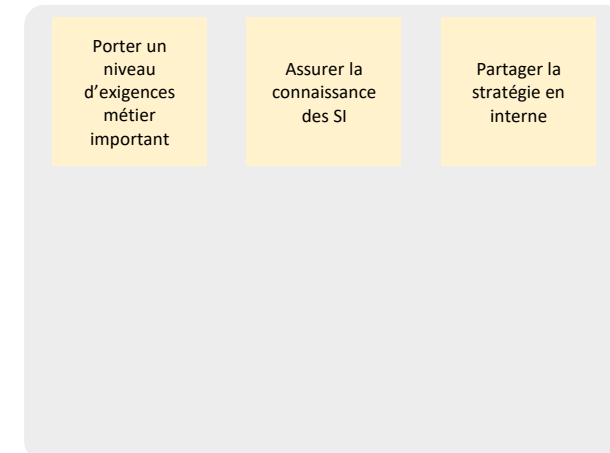
### Les problématiques centrales / défis à relever



### Que peut faire l'Etat ?



### Que peuvent faire les Départements ?



### Nos propositions pour avancer de façon conjointe (Etat et Départements)

- 🎯 Définir le lieu où Etat et CD mettent en place une stratégie partagée (lieu au poids politique fort)
- 🎯 Converger sur des nomenclatures communes et des référentiels partagés
- 🎯 Travailler la question du droit et de la compréhension du RGPD: Animation d'un réseau sur la circulation des données par la DiNum

# Comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique ?

## Thème : Evaluation de politiques publiques et analyse de données



### Les problématiques centrales / défis à relever

| Identification des indicateurs clés de pilotage                                 |   |   |
|---|---|---|
| Identification d'indicateurs stables et SMART                                   | Limitation du nombre d'indicateurs aux besoins de pilotage                                | Utilisation d'indicateurs pertinents pour les rapports d'activité pour communiquer et rendre visible l'activité |
| Mutualisation   |   |   |
| Mise en place d'un SI mutualisé   | Mutualisation de logiciels, formations, outils, supports, etc.                            | Mise en place de solutions numériques adaptées aux pratiques des professionnels                                 |
| Automatisation / saisie des données   |   |   |
| Valorisation des SI pour ne pas avoir à saisir les mêmes données plusieurs fois | Défi de l'interopérabilité des SI / logique de tronc commun des SI                        | Optimisation de l'IA pour la saisie des données (pré-remplissage, éviter les doublons, etc.)                    |
| Pratiques professionnelles / besoins des professionnels                         |   |   |
| Renforcement de la formation des acteurs sources de données (ESMS notamment)    | Implication des professionnels dans la saisie des données / intérêt de saisir des données | Adaptation des outils de saisie aux besoins des professionnels et aux données recueillies sur le terrain        |



### Que peut faire l'Etat ?

|   |  |   |
|---|--|---|
| Mettre en place une Agence du numérique des départements  | Réaliser un benchmark des bonnes pratiques / innovations et identifier des territoires pilotes | Valoriser financièrement les territoires engagés dans des projets de mutualisation / consortium     |
| Evaluer les référents de proximité (cf. projet actuel CNSA) → réflexion : déployer ce projet à une plus large échelle ? | Mettre à disposition et appuyer les données sur les politiques publiques / appui statistique   | Favoriser le partage d'expériences dans les territoires : mettre en place une plateforme d'échanges |



### Que peuvent faire les Départements ?

|   |  |   |
|---|--|---|
| Mutualiser les logiciels pour plusieurs départements    | Formaliser des documents permettant de valoriser des bonnes pratiques et innovations des territoires | Faire évoluer les SI grâce à la mise en place de GT et au recrutement de compétences statistiques → Donner les moyens aux territoire de faire des |
| Mettre en place un pôle formation pour les utilisateurs | Favoriser les partages d'expériences / retours de bonnes pratiques auprès d'autres territoires       | Articuler les SI avec un volet métier : permettre aux Directions SI de monter en compétences  |



### Nos propositions pour avancer de façon conjointe (Etat et Départements)

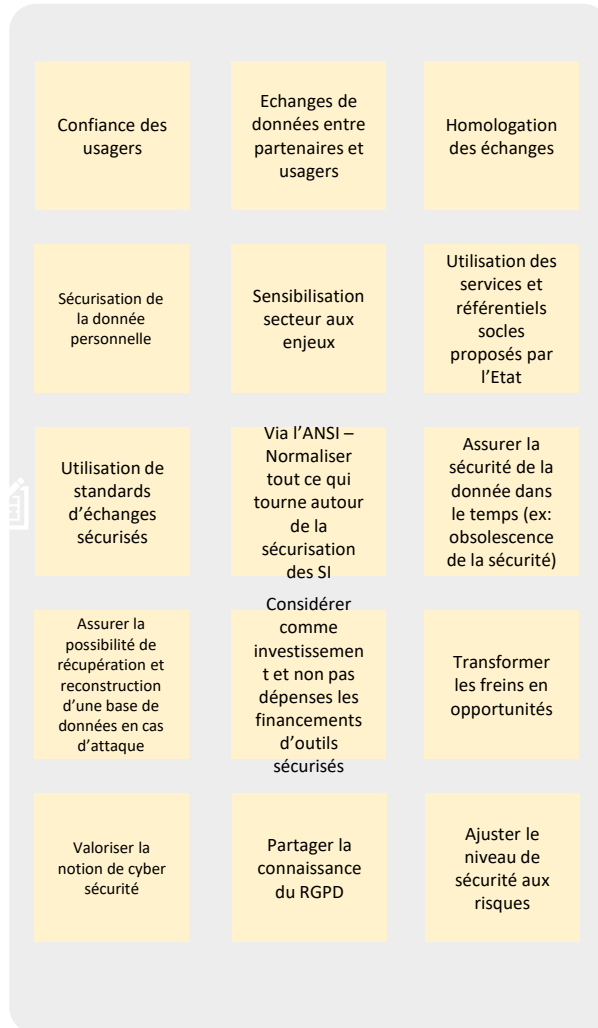
- 🎯 Développer des indicateurs clairs, bien définis, en nombre limité et qui font sens sur le terrain pour les professionnels → mettre en place des indicateurs interconnectés aux logiciels existants, favoriser l'automatisation des process
- 🎯 Créer une Agence du numérique interdépartementale (liens avec les éditeurs, interopérabilité, etc.) → importance de l'entité juridique de cette Agence pour qu'elle soit attractive pour les professionnels (data scientist, etc.)
- 🎯 Réaliser un benchmark des bonnes pratiques

# Comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique ?

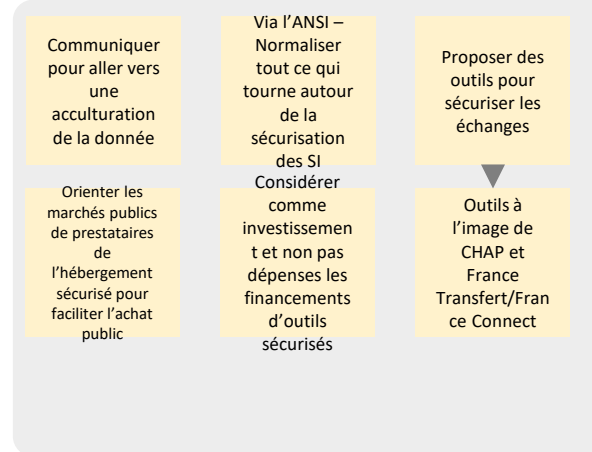
## Thème : Cybersécurité



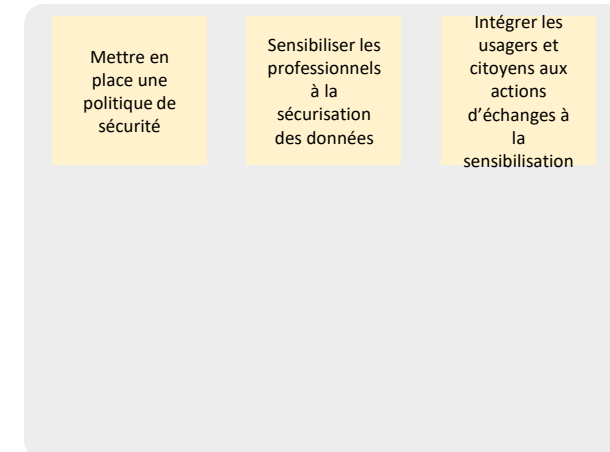
### Les problématiques centrales / défis à relever



### Que peut faire l'Etat ?



### Que peuvent faire les Départements ?



### Nos propositions pour avancer de façon conjointe (Etat et Départements)

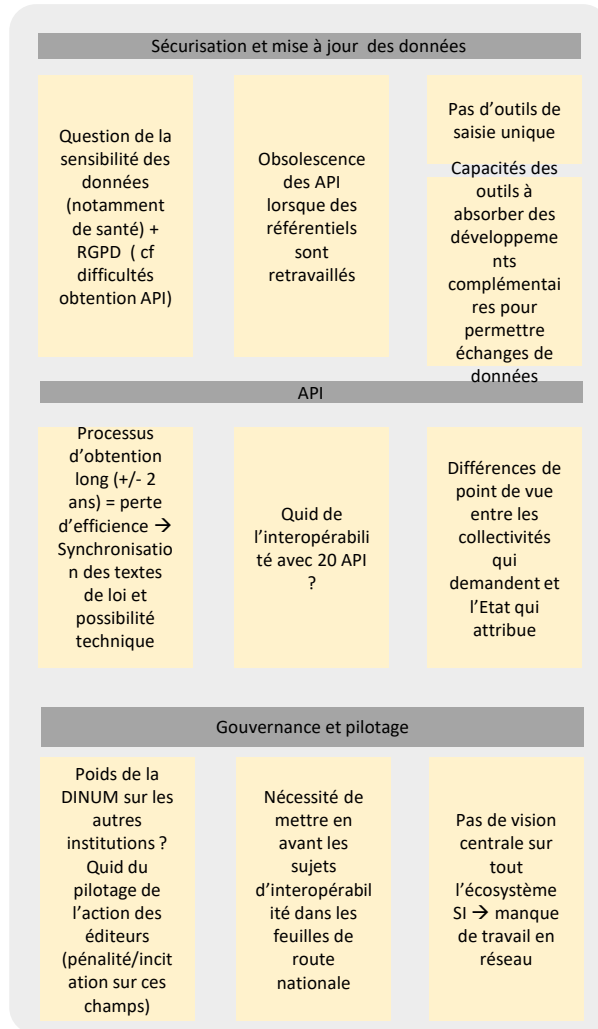
- 🎯 Lancer une campagne de communication et de sensibilisation sur la cybersécurité au niveau national, et déclinée au niveau territorial avec l'appui des départements
- 🎯 Proposer des outils permettant des échanges sécurisés de données et d'authentification, et les déployer sur l'ensemble du territoire en assurant la formation des usagers, avec l'appui de l'ANSI
- 🎯 Mener des réflexions sur les politiques d'achats

# Comment travailler ensemble, Etat et Départements, pour réussir les projets de transformation numérique ?

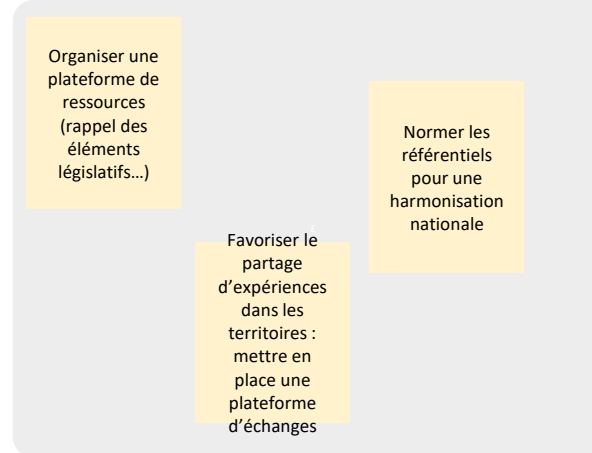
Thème : Interopérabilité / échange de données entre les différents systèmes



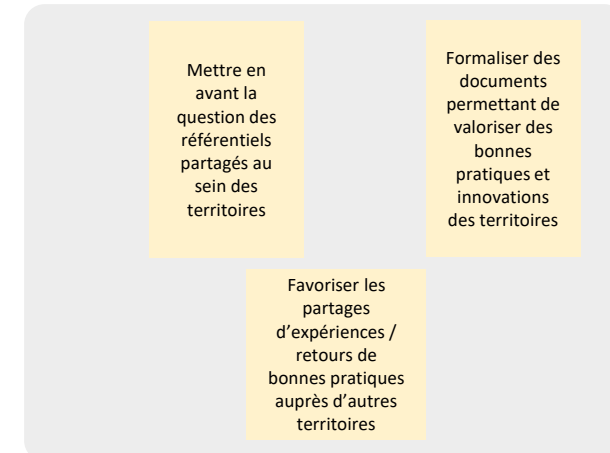
## Les problématiques centrales / défis à relever



## Que peut faire l'Etat ?



## Que peuvent faire les Départements ?



## Nos propositions pour avancer de façon conjointe (Etat et Départements)

- 🎯 Nationalisation du numérique afin de ne pas créer de fracture numérique avec certains départements : mettre en place une task force portée par l'Etat pour définir les thématiques sur lesquelles travailler
- 🎯 Définir un langage commun entre les différents métiers du social pour un vrai dossier social unique national
- 🎯 Accompagner les éditeurs pour sécuriser les flux de données sensibles



# Restitution et échange autour des propositions

---

Synthèse des ateliers & échange autour des propositions formulées

## Intervenants :

- Valérie Nouvel, Vice-Présidente du Conseil départemental de la Manche, Vice-Présidente de la commission numérique de l'ADF (en visio)
- Alice Le Moal, Conseillère déléguée à l'aide sociale à l'enfance, Conseil départemental des Hauts-de-Seine
- Cécile Tagliana, Commissaire à la lutte contre la pauvreté en Ile de France
- Florence Allot, Adjointe à la directrice générale de la cohésion sociale, Cheffe du service des politiques d'appui à la DGCS
- Stéphane Corbin, Directeur général adjoint de la CNSA



# Votes - Menti

---

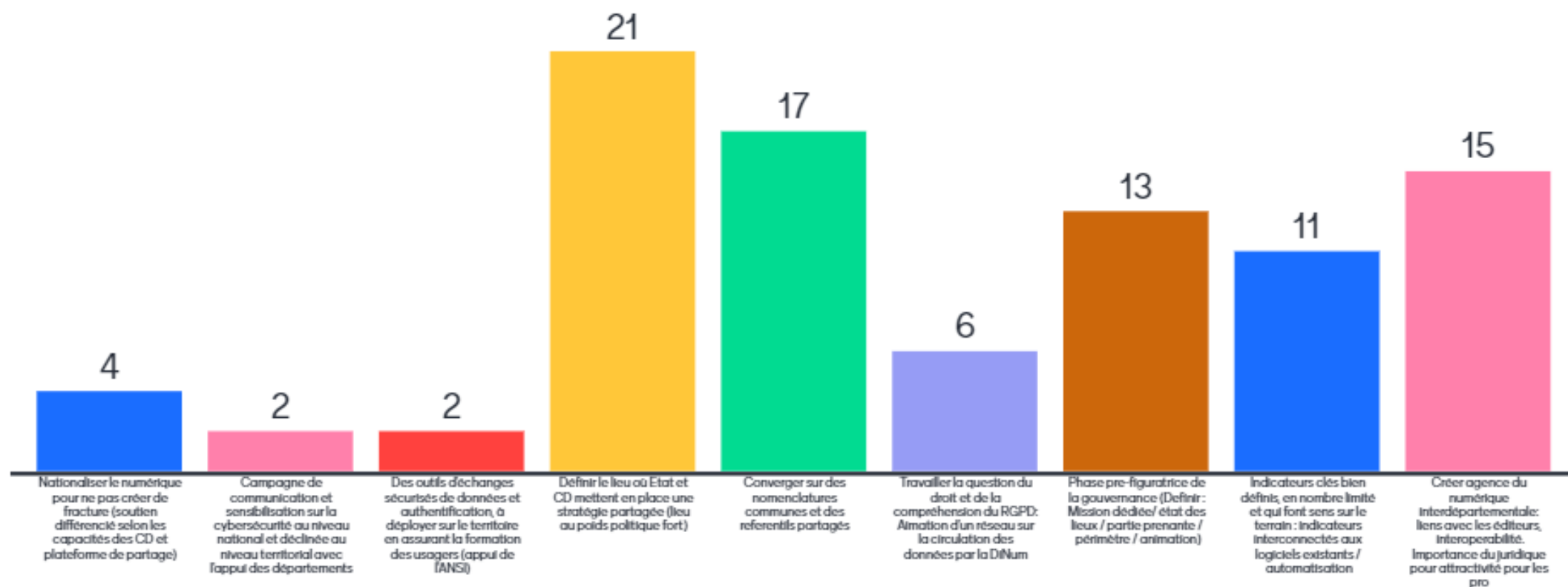
**Menti.com**

**Code : 5713 4835**



# Votes - Menti

Parmi les propositions formulées dans les ateliers, quelles sont selon vous les 3 propositions à retenir en priorité



# Votes - Menti

## Quelles sont, selon vous, les suites à donner à ce séminaire ?



Organiser la collaboration concrete Etat CD

Definir une organisation et une gouvernance entre CD

Une préfiguration des temps construction à instituer entre Etat/Département pour construire une stratégie partagée

Mettre en place une feuille de route, définir des sponsors, l'organisation et les ressources associées.

Constituer une instance avec quelques moyens pour un diagnostic partage des SI social, définir des priorités et les options possibles.

Mettre en oeuvre les propositions qui sont revenues dans tous les ateliers

Que l'ADF sollicite la création de l'agence numérique interdépartementale auprès du nouveau gouvernement

Partager les objectifs identifiés avec les présidents de Conseils départementaux

Aller voir le ministre des solidarités, de l'autonomie et des personnes handicapées M. Abad

Groupe de travail entre Etat et départements sur le numérique et la data

Faire une proposition de méthode a l'ADF

Appel à candidatures pour organiser la mise en oeuvre des propositions

Soumettre les 3 propositions au gouvernement et à l'ADF

Que l'ANDASS assure le partage de bonnes pratiques entre CD sur le numérique et le pilotage dans les politiques sociales

# Votes - Menti

## Que retenez-vous de cette journée

 Mentimeter

Le pas de côté

Enrichissante

Ces sujets sont essentiels, bravo à l'ANDAS de s'en emparer



# Clôture

---



**Anne Troadec**

Présidente de l'ANDASS

DGA Pole Social, Département de la Savoie



Merci pour votre participation !



Contact

Jessica Chamba, 06 15 11 13 45  
Directrice Associée | Santé-Social  
[jessica.chamba@fr.ey.com](mailto:jessica.chamba@fr.ey.com)

